



18PROC003450286 2018-07-19
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ
ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ.

RFP - 340/18

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ & ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ
ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ.**

RFP - 340 / 18

**Τ Ε Υ Χ Ο Σ
Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- Άρθρο 1 : Γενικά
Άρθρο 2 : Αντικείμενο του Διαγωνισμού - Κωδικός CPV
Άρθρο 3 : Τίτλος Διαγωνισμού
Άρθρο 4 : Διαδικασία Διαγωνισμού - Δημοσιότητα - Κριτήριο Ανάθεσης
Άρθρο 5 : Δικαιούμενοι Συμμετοχής - Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία
Άρθρο 6 : Εγγυήσεις
Άρθρο 7 : Τεύχη Διαγωνισμού - Παροχή Διευκρινήσεων
Άρθρο 8 : Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών - Διάρκεια Ισχύος
Άρθρο 9 : Λόγοι αποκλεισμού Οικονομικού Φορέα
Άρθρο 10 : Περιεχόμενα Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» - Ελάχιστες Προϋποθέσεις
Άρθρο 11 : Περιεχόμενα Υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά»
Άρθρο 12 : Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών - Ενστάσεις
Άρθρο 13 : Δικαιολογητικά Κατακύρωσης
Άρθρο 14 : Ματαίωση Διαδικασίας
Άρθρο 15 : Υπογραφή Σύμβασης
Άρθρο 16 : Διάρκεια Σύμβασης - Προεκτιμώμενη Δαπάνη
Άρθρο 17 : Εξουσιοδοτημένοι Εκπρόσωποι - Επίβλεψη Σύμβασης
Άρθρο 18 : Οικονομικοί Όροι
Άρθρο 19 : Ευθύνη Αναδόχου - Ασφαλίσεις
Άρθρο 20 : Υποκατάσταση Αναδόχου
Άρθρο 21 : Λύση Σύμβασης
Άρθρο 22 : Έκπτωση Αναδόχου
Άρθρο 23 : Αναστολή Εκτέλεσης της Σύμβασης
Άρθρο 24 : Ανωτέρα Βία
Άρθρο 25 : Πρόσδος Εκτέλεσης Σύμβασης
Άρθρο 26 : Εμπιστευτικότητα
Άρθρο 27 : Ισχύουσα Νομοθεσία - Επίλυση Διαφορών - Γλώσσα της Σύμβασης

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

- ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α): Υπόδειγμα Α: «Υπεύθυνη Δήλωση»
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β): Υπόδειγμα Β1: «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»
Υπόδειγμα Β2: «Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης»
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ): Τεχνική περιγραφή εργασιών - Ειδικοί Όροι & Ασφάλεια εργασιών
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Δ): Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 1: ΓΕΝΙΚΑ

- 1.1 Η ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (στη συνέχεια αναφερόμενη ως Α.Μ.) ιδρύθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 1955/91 (ΦΕΚ 112/18.07.91, τ. Α'). Σκοπός της Α.Μ. ο οποίος προσδιορίζεται με το άρθρο 2 του Ν.1955/91, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3202/03 (ΦΕΚ 284/11.12.03, τ. Α'), και με το άρθρο 145 του Ν. 4070/12 είναι μεταξύ άλλων η μελέτη, κατασκευή, λειτουργία, εκμετάλλευση και ανάπτυξη του δικτύου αστικού σιδηροδρόμου του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης και γενικά ηλεκτρικών σιδηροδρόμων του Νομού Αττικής και Νομού Θεσσαλονίκης, εκτός από το σιδηροδρομικό δίκτυο του ΟΣΕ, καθώς και του δικτύου TRAM σε όλη την Επικράτεια.
- 1.2 Η Α.Μ. διενεργεί διαγωνισμό με συνοπτική διαδικασία προκειμένου να αναθέσει τη σύμβαση για τη συντήρηση των ηλεκτρολογικών και μηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων των γραφείων της, προσκαλώντας όσους έχουν τα νόμιμα προσόντα να υποβάλλουν προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και στα Προσαρτήματα αυτής.
- 1.3 Αναθέτων Φορέας της Σύμβασης που θα καταρτιστεί είναι η Α.Μ., (Μεσογείων 191-193, Τ.Κ. 115 25, Αθήνα).

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΚΩΔΙΚΟΣ CPV

- 2.1 Η Α.Μ. χρησιμοποιεί για τη στέγαση των λειτουργιών της έναν αριθμό κτιρίων και λοιπών εγκαταστάσεων γραφείων σε διαφορετικά σημεία στην Αθήνα.
- Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η σύναψη σύμβασης με εξειδικευμένη εταιρεία για την τακτική και έκτακτη συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων των κτιρίων και λοιπών χώρων γραφείων της Α.Μ. στην Αθήνα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Προσάρτημα Γ της παρούσας.
- 2.2 Ο **Κωδικός CPV** της Σύμβασης είναι: **50710000-5** «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίου»

ΑΡΘΡΟ 3: ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο τίτλος του διαγωνισμού είναι: «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ.**».

Ο τίτλος αυτός πρέπει να αναγράφεται σε όλους του φακέλους και υποφακέλους των προσφορών και γενικά σε όλα τα έγγραφα που θα υποβληθούν στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, συνοδευόμενος από τον **Κωδικό Αναφοράς: RFP - 340/18**.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

- 4.1 Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα προς τις προβλέψεις της συνοπτικής διαδικασίας (Ν. 4412/16, αρ. 327) σε μία φάση και σύμφωνα προς όσα σχετικά προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη που θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα της Α.Μ., ενώ περίληψή της θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
- 4.2 Ο Διαγωνισμός είναι μειοδοτικός και κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά, βάσει της τιμής. Κατά συνέπεια ο μειοδότης προκύπτει από το χαμηλότερο «ΚΟΣΤΟΣ Γ» ήτοι το χαμηλότερο συνολικό προσφερόμενο κόστος συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων στα κτίρια και λοιπούς χώρους γραφείων της Α.Μ. για τρία (3) έτη (βλ. Προσάρτημα Δ: Έντυπο οικονομικής προσφοράς, Πίνακας Γ).

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

- 5.1 Στο Διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος οικονομικοί φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα μεμονωμένα ή σε ένωση αυτών, εγκατεστημένα σε:
- α) ένα κράτος - μέλος της Ένωσης ή
 - β) σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
 - γ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ), στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων ή
 - δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην ανωτέρω περίπτωση γ' και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ένωση.

και που μπορούν να αποδείξουν ότι πληρούν τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

- 5.2 Σε περιπτώσεις ενώσεων όπως κοινοπραξίες, συμπράξεις κλπ, ισχύουν τα ακόλουθα:
- α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος σύμπραξης είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση **θα αποκλείονται** από τη διαδικασία όλοι οι Διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το ίδιο πρόσωπο.
 - β) Για την συμμετοχή στον Διαγωνισμό οι Διαγωνιζόμενοι με την μορφή ενώσεων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένο νομικό τύπο. Όμως, η ένωση που θα επιλεγεί υποχρεούται, εάν της ανατεθεί η

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

σύμβαση, να καταθέσει στην Α.Μ. συμβολαιογραφικό έγγραφο για τη σύσταση της ένωσης.

γ) Σε κάθε περίπτωση από τα νομιμοποιητικά έγγραφα συστάσεως θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι τα μέλη των ενώσεων ευθύνονται έκαστος έναντι της Α.Μ., αλληλεγγύως, αδιαίρετα και εις ολόκληρον για την εκτέλεση της σύμβασης.

5.3 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, δηλαδή η υποβολή προσφοράς, προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει μελετήσει και έχει πλήρη γνώση των όρων και των τευχών του διαγωνισμού και ότι έχει ελέγξει και γνωρίζει καλά όλα τα στοιχεία και τις ειδικές συνθήκες που μπορούν να επηρεάσουν τις σχετικές με το Διαγωνισμό ζητούμενες εργασίες ή/και υπηρεσίες του και ότι έχει λάβει υπ' όψιν του όλα τα στοιχεία αυτά στη διαμόρφωση της προσφοράς του.

Ως εκ τούτου κρίνεται αναγκαία, πριν την κατάθεση της προσφοράς, η επί τόπου επίσκεψη στους χώρους των εγκαταστάσεων κατόπιν συνεννόησης με τον αρμόδιο της Α.Μ. κ. Γ. Αλεξάτο (τηλ. 210-6792.392, κιν. 6977-278216).

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

6.1 Γενικοί Όροι

Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά και χρηματοδοτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Οι Εγγυητικές Επιστολές στην ελληνική γλώσσα, θα είναι σύμφωνες με τα αντίστοιχα Υποδείγματα του Προσαρτήματος (Β) της παρούσας Διακήρυξης. Σε περίπτωση κατά την οποία η έκδοσή τους δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα γιατί το εκδοτικό πιστωτικό ίδρυμα δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτές θα εκδίδονται στην αγγλική γλώσσα και θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

Οι Εγγυητικές Επιστολές θα είναι ρητές, ανέκκλητες, άνευ όρων και πληρωτέες με την πρώτη απαίτηση της Α.Μ. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα είναι εισπρακτέες και πληρωτέες στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ' αυτής θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

Επισημαίνεται ότι θα γίνει έλεγχος από την Α.Μ. ως προς την εγκυρότητα των Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής, με αποστολή σχετικής επιστολής προς τα εκδοτικά πιστωτικά ιδρύματα προκειμένου να επιβεβαιώσουν εγγράφως την εγκυρότητα των σχετικών Εγγυητικών Επιστολών. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο αυτό προκύψει κατάθεση άκυρης, ψευδούς

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής, ο Διαγωνιζόμενος θα αποκλείεται από το Διαγωνισμό και υποβάλλεται μηνυτήρια αναφορά στον αρμόδιο εισαγγελέα. Ο ίδιος έλεγχος θα γίνει και με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης και σε περίπτωση που προκύψει η κατάθεση άκυρης, ψευδούς ή πλαστής Εγγυητικής Επιστολής, ο Ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

6.2 Εγγύηση Συμμετοχής

Προκειμένου να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό, οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν με την προσφορά τους Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής για ποσό **επτακοσίων ογδόντα ΕΥΡΩ (780,00 €)** το οποίο αντιστοιχεί στο 2% της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης, εκτός Φ.Π.Α.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα ισχύει για χρονικό διάστημα **διακοσίων δέκα (210) ημερών** από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής λήγει, η Α.Μ. μπορεί πριν την λήξη της να ζητήσει από τον Διαγωνιζόμενο να παρατείνει πριν τη λήξη τους, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της.

Προσφορά που δεν συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής είναι απαράδεκτη και ο Διαγωνιζόμενος **αποκλείεται** της περαιτέρω διαδικασίας.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα εκδοθεί προς όφελος της Α.Μ., με αποκλειστική δαπάνη του Διαγωνιζομένου και θα είναι σύμφωνη με το Υπόδειγμα Β1 του Προσαρτήματος (Β) της παρούσης. Σε περίπτωση που η κατατεθείσα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής δεν είναι σύμφωνη με τα ανωτέρω, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα καλέσει τον Διαγωνιζόμενο να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή σύμφωνα με το Υπόδειγμα Β1, εντός προθεσμίας που θα οριστεί από την Επιτροπή. Οι Διαγωνιζόμενοι που δεν θα συμμορφωθούν, **αποκλείονται** από το Διαγωνισμό.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει αν ο Διαγωνιζόμενος αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, αν παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 10 και 13 της παρούσας, όταν ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος, αν και έχει προσκληθεί, δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της Σύμβασης εντός της προθεσμίας που θα ορίσει η Α.Μ. ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης ή δεν τηρήσει τις δεσμεύσεις του άρθρου 15.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την προσκόμιση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και στους λοιπούς Διαγωνιζόμενους εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί αποκλεισμού της συμμετοχής τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της Σύμβασης.

6.3 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος καταθέτει εγγύηση καλής εκτέλεσης ύψους **5% επί της αξίας της σύμβασης**, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που θα εκδώσει ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωτικά σύμφωνη με το Υπόδειγμα Β2 του Προσαρτήματος (Β) της παρούσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης εγγυάται στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την οφειλόμενη, πλήρη, άρτια και έγκαιρη υλοποίηση του Συμβατικού Αντικειμένου με πιστή τήρηση των απαιτήσεων, προδιαγραφών, όρων και προϋποθέσεων της Σύμβασης. Η ανωτέρω Εγγύηση καλύπτει κάθε απαίτηση της Α.Μ. έναντι του Αναδόχου, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα πραγμάτωσή της, είτε, για απαίτηση της Α.Μ. από την επιβολή ποινικής ρήτρας σε βάρος του Αναδόχου, είτε για καταβολή αποζημίωσης. Η Εγγύηση όμως αυτή δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση της Α.Μ. σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της Εγγύησης.

Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει οποιαδήποτε στιγμή με έγγραφη δήλωσή της στην Εκδότρια Τράπεζα την Κατάπτωση Όλου ή Μέρους του Ποσού της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης για την ικανοποίηση απαιτήσεων της κατά του Αναδόχου, που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και που οφείλονται στην μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης αποδίδεται άτοκα στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των εργασιών - υπηρεσιών. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγυητικής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Στην περίπτωση τμηματικών παραλαβών η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής στο Δ.Σ. της Α.Μ. το οποίο θα εγκρίνει τη σχετική αποδέσμευση. Εάν στο πρωτόκολλο αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγυητικής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Όλες οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται και τηρούνται προς όφελος της Α.Μ., με αποκλειστική επιβάρυνση και δαπάνες του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ & ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

7.1 Τα τεύχη του Διαγωνισμού είναι η παρούσα Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της.

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης τα τεύχη που ακολουθούν ορίζονται ως συμβατικά, αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο και η σειρά ισχύος αυτών, σε

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, είναι αυτή που αναφέρεται παρακάτω:

- α) Το Συμφωνητικό.
- β) Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- γ) Η Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της και το Τεύχος Διευκρινίσεων που τυχόν εκδοθεί.

- 7.2** Το παρόν τεύχος διατίθεται ηλεκτρονικά στις ενδιαφερόμενες εταιρείες μέσω της ιστοσελίδας της Α.Μ. (www.ametro.gr), στο ΚΗΜΔΗΣ και σε έντυπη μορφή από την Α.Μ. στην παρακάτω διεύθυνση, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 9:00 έως 15:00, κατόπιν συνεννόησης.

ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Λ. Μεσογείων 191-193

115 25, ΑΘΗΝΑ

Υπόψη: κ. Κωνσταντίνου Καραθάνου

Τηλ. 210-6792.246

Fax: 210-6792.141

- 7.3** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ερωτήματα και να ζητήσουν διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη του Διαγωνισμού απευθυνόμενοι, εγγράφως το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή 27/07/2018** και **ώρα 15:00** στην Α.Μ., στη Διεύθυνση Λ. Μεσογείων 191-193, 115 25, Αθήνα, με ρητή αναφορά στον τίτλο του Διαγωνισμού, όπως αυτός ορίζεται στο Άρθρο 3 της παρούσας.

Η Α.Μ. θα συγκεντρώσει όλα τα ερωτήματα που θα υποβληθούν και θα εκδώσει **Τεύχος Διευκρινίσεων** μέχρι την **Παρασκευή 03/08/2018** και **ώρα 15:00**, το οποίο θα αναρτηθεί και θα είναι διαθέσιμο για τους διαγωνιζόμενους στην ιστοσελίδα της Α.Μ. (www.ametro.gr). Επίσης, οι διαγωνιζόμενοι θα μπορούν να το παραλάβουν από τα γραφεία της Α.Μ. με δική τους ευθύνη στη διεύθυνση της παρ. 7.2 της παρούσας.

Στο τεύχος αυτό είναι επίσης δυνατό να περιληφθούν βελτιώσεις, συμπληρώσεις ή τροποποιήσεις όρων των τευχών του διαγωνισμού που τυχόν προκύψει ότι απαιτούνται. Τα περιεχόμενα του Τεύχους Διευκρινίσεων συμπληρώνουν, ενσωματώνονται και θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος των τευχών του διαγωνισμού. Για τον λόγο αυτό καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να μην αμελήσουν να λάβουν γνώση αυτού.

Επισημαίνεται, ότι οποιοσδήποτε τυχόν πληροφορίες, απόψεις κλπ οι οποίες ενδέχεται να διατυπωθούν από οποιοδήποτε μέλος, στέλεχος ή υπάλληλο της Α.Μ. δεν είναι δεσμευτικές και οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους μόνο τα περιεχόμενα των τευχών του διαγωνισμού και τη σχετική επ' αυτών επίσημη αλληλογραφία.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 8: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ

- 8.1 Οι προσφορές, **επί ποινή αποκλεισμού**, πρέπει να ακολουθούν σε ότι αφορά τον τρόπο υποβολής και τα περιεχόμενα του φακέλου, τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

Η προθεσμία υποβολής των Προσφορών λήγει την:

Ø Πέμπτη 09 Αυγούστου 2018 και ώρα 11:00 π.μ.

Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο κρίνουν πρόσφορο οι Διαγωνιζόμενοι (κατάθεση ή αποστολή με υπηρεσία "courier"), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού θα συνεδριάσει για την παραλαβή/ αποσφράγιση των προσφορών στα κεντρικά γραφεία της Α.Μ., στην ταχυδρομική διεύθυνση που αναγράφεται στο άρθρο 7.2 της παρούσας, και σε χώρο για τον οποίο θα ενημερωθούν οι Διαγωνιζόμενοι κατά την άφιξή τους στα κεντρικά γραφεία της Α.Μ.

Έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών, οι Διαγωνιζόμενοι έχουν την δυνατότητα να υποβάλουν τις προσφορές τους, είτε στο Πρωτόκολλο της Α.Μ., στην ταχυδρομική διεύθυνση που αναγράφεται στο άρθρο 7.2 της παρούσας, είτε ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού. Οι προσφορές που παραλαμβάνονται από το Πρωτόκολλο της Α.Μ., θα παραδοθούν στην Επιτροπή Διαγωνισμού, αμέσως μετά την ώρα λήξης.

Η παραλαβή των προσφορών του Διαγωνισμού, μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται από τον πρόεδρο της Επιτροπής, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά. Μετά τη λήξη της παραλαβής ακολουθεί η διαδικασία αποσφράγισης που περιγράφεται στο άρθρο 12.2 της παρούσας.

Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση οι Διαγωνιζόμενοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης παραλαβής των προσφορών τους από την Α.Μ., μέχρι την ημερομηνία και ώρα που αναγράφεται παραπάνω. Η Α.Μ. δεν φέρει ευθύνη για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης των προσφορών. **Εκπρόθεσμη υποβολή φακέλου προσφοράς** σύμφωνα με τα παραπάνω έχει ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** του Διαγωνιζόμενου, ακόμη και στην περίπτωση που η καθυστέρηση αποδίδεται σε λόγους ανωτέρας βίας. Οι εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

- 8.2 **Οι προσφορές ισχύουν** και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** προσμετρούμενες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, πριν τη λήξη, εφόσον ζητηθεί από την Α.Μ. και εφόσον συναινεί ο Διαγωνιζόμενος, για όσο χρόνο

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

κρίνεται αναγκαίο για την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.
Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης θα απορρίπτονται.

8.3 Οι Διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν τις προσφορές με τρόπο συμβατό προς τις απαιτήσεις της παρούσας.

Οι προσφορές των Διαγωνιζομένων είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα πρέπει να φέρει υποχρεωτικά την παρακάτω ετικέτα:

ΕΝΣΦΡΑΓΙΣΤΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

(η επωνυμία - ταχυδρομική διεύθυνση - τηλέφωνο - fax του διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση σύμπραξης ή Κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της)

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

**«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ
ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ.»**

(Κωδικός αναφοράς: RFP - 340 / 18)

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

09 / 08 / 2018 & ώρα: 11:00 π.μ.

**Προς : ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.
Λεωφ. Μεσογείων 191-193
11525, Αθήνα**

Υπόψη : Επιτροπής Διαγωνισμού

**ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
(DCC)**

Ο σφραγισμένος φάκελος πρέπει να συνοδεύεται από **διαβιβαστική επιστολή**.

Ο φάκελος προσφοράς κάθε Διαγωνιζόμενου θα περιλαμβάνει δύο επιμέρους κλειστούς Υποφακέλους:

- § Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- § Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά»

Επί των Υποφακέλων θα αναγράφονται τα προαναφερθέντα στοιχεία της ετικέτας του φακέλου και η ένδειξη του περιεχομένου τους (Δικαιολογητικά Συμμετοχής ή Οικονομική Προσφορά).

Ο Υποφάκελος της «Οικονομικής Προσφοράς» θα πρέπει να είναι πολύ καλά σφραγισμένος με τρόπο που να εξασφαλίζεται το απαραβίαστό του.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 8.4 Δεν επιτρέπεται, επί ποινή αποκλεισμού, η υποβολή εναλλακτικών προσφορών για τις ζητούμενες εργασίες.
- 8.5 Δεν επιτρέπεται, επί ποινή αποκλεισμού, η υποβολή προσφοράς για μέρος των ζητούμενων εργασιών.
- 8.6 Σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινίσεις/συμπληρώσεις, κατόπιν αιτήματος της Επιτροπής του Διαγωνισμού, θα πρέπει οι Διαγωνιζόμενοι να συνοδεύουν το σχετικό φάκελο με τις συμπληρώσεις **με διαβιβαστική επιστολή** (εκτός του φακέλου). Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι υποβολής που προαναφέρονται.

ΑΡΘΡΟ 9: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

- 9.1 Κάθε Οικονομικός Φορέας **αποκλείεται** από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον αποδειχθεί ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο ότι υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους των παραγράφων από 9.1.1 έως 9.1.6.

Ειδικότερα, στις περιπτώσεις από 9.1.1 έως 9.1.6 η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η εν λόγω υποχρέωση αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε, Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές και
 - β) στις περιπτώσεις Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου
 - γ) στις περιπτώσεις συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 9.1.1 Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42).
- 9.1.2 Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται, στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.
- 9.1.3 Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α' 48),
- 9.1.4 Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτοργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

- 9.1.5 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005 σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.3691/2008 (Α' 166).
- 9.1.6 Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- 9.2 Επιπλέον, κάθε Οικονομικός Φορέας **αποκλείεται** από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- 9.2.1 Εάν η Α.Μ., γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με αμετάκλητη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία και
- 9.2.2 Εάν η Α.Μ. μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- 9.2.3 Εάν η Α.Μ. γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:
- α) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή
- β) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.
- Οι υπό α' και β' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.
- 9.2.4 Για τις περιπτώσεις 9.2.1 και 9.2.2 αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

- 9.2.5 Για τις περιπτώσεις 9.2.1 και 9.2.2 ο αποκλεισμός αυτός παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.
- 9.3 Επίσης κάθε Οικονομικός Φορέας **αποκλείεται** από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
- 9.3.1 Εάν η Α.Μ. μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 18 του Ν.4412/16.
- 9.3.2 Εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση, ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν ευρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- 9.3.3 Εάν η Α.Μ. διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- 9.3.4 Εάν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν. 4412/16 και δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα λιγότερα παρεμβατικά μέσα.
- 9.3.5 Εάν συντρέχει κατάσταση στρέβλωσης ανταγωνισμού από πρότερη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/16 και δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα λιγότερο παρεμβατικά μέσα.
- 9.3.6 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε σαν αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις και άλλες κυρώσεις.
- 9.3.7 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το άρθρο 13 της παρούσας.
- 9.3.8 Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό την επιλογή ή την ανάθεση.

- 9.3.9 Εάν η Α.Μ. μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.
- 9.3.10 Εάν στον οικονομικό φορέα έχει επιβληθεί εις βάρος του η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/16.
- 9.4 Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο Διαγωνιζόμενος κατά την υποβολή της προσφοράς του υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10.4.

Ο Διαγωνιζόμενος που θα ανακηρυχθεί μειοδότης υποχρεούται, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει όλα τα σχετικά πιστοποιητικά για τα οποία υπέβαλε Υπεύθυνη Δήλωση, όπως ορίζονται στο άρθρο 13 της παρούσας.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας η Α.Μ. αποκλείει έναν διαγωνιζόμενο όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις του παρόντος άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Στον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» θα υποβληθούν, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά αριθμημένα και ταξινομημένα με την αρίθμηση του άρθρου.

- 10.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας Διακήρυξης.

Διαγωνιζόμενοι που δεν θα υποβάλουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής αποκλείονται από το Διαγωνισμό χωρίς περαιτέρω έλεγχο του περιεχομένου του Υποφακέλου.

- 10.2 Έγγραφο Νομιμοποίησης από τα οποία πρέπει να προκύπτει ότι οι Διαγωνιζόμενοι έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, καθώς και το ποια πρόσωπα είναι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, οι οποίοι τους δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

Προς διευκόλυνση παρατίθεται κατωτέρω κατάλογος των νομιμοποιητικών εγγράφων που απαιτείται να προσκομιστούν για τις κάτωθι εταιρείες που έχουν συσταθεί και λειτουργούν σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο:

- 10.2.1 Σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.):

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- α) Φωτοαντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως κατατέθηκε στην αρμόδια Υπηρεσία και το ΦΕΚ όπου έγινε η δημοσίευσή του, εάν υπάρχει.
- β) Αντίγραφο γνωστοποίησης στο ΓΕΜΗ του πρακτικού συγκρότησης σε σώμα του ισχύοντος Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας.
- γ) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.
- 10.2.2 Σε περίπτωση εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.):
- α) Φωτοαντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως κατατέθηκε στην αρμόδια Υπηρεσία και το ΦΕΚ όπου έγινε η δημοσίευσή του εάν απαιτείται, άλλως η ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ..
- β) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.
- 10.2.3 Σε περίπτωση Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρείας, Ομορρύθμων ή Ετερορρύθμων εταιρειών (Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. ή Ε.Ε.):
- α) Φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας θεωρημένου από δημόσια αρχή και των τυχόν τροποποιήσεων του και ανακοίνωση καταχώρησης στο ΓΕΜΗ.
- β) Βεβαίωση μητρώου εταιρειών της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ (με ημερομηνία έκδοσης όχι προγενέστερη των τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) περί καταστατικών τροποποιήσεων, μη λύσης της εταιρείας και θέσης της σε εκκαθάριση μη ύπαρξης αίτησης, αγωγής ή δικαστικής απόφασης για λύση της εταιρείας και διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή κλπ.
- 10.2.4 Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων και φυσικών προσώπων:
Φωτοαντίγραφο της έναρξης επιτηδεύματος από την αντίστοιχη ΔΟΥ και των μεταβολών.
- 10.2.5 Σε περίπτωση ένωσης η ως άνω υποχρέωση προσκόμισης νομιμοποίησης ισχύει για κάθε μέλος αυτής.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

10.3 Πρακτικό απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας (ακριβές αντίγραφο), σε περίπτωση Α.Ε. ή απόφαση των διαχειριστών σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε. Ε. με την οποία:

- Υ Εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό αυτοτελώς ή σε ένωση.
- Υ Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και την προσφορά, ο οποίος και θα είναι αντίκλητος για την παραλαβή εγγράφων στο πλαίσιο του Διαγωνισμού.

Στην ίδια απόφαση, σε περίπτωση ένωσης:

- Υ Ορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους).
- Υ Δηλώνεται η αποδοχή της από κοινού συμμετοχής στο Διαγωνισμό και στην εκτέλεση της σύμβασης καθώς και της αλληλέγγυας αδιαίρετης ευθύνης εις ολόκληρο απέναντι στην Α.Μ. και ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της, θα συστήσουν ένωση σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

10.4 Υπεύθυνη δήλωση περί μη αποκλεισμού

Οι μεμονωμένοι Διαγωνιζόμενοι (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) υποβάλουν στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής Υπεύθυνη Δήλωση, συνταγμένη σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Α του Προσαρτήματος (Α)** της παρούσας, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους λόγος αποκλεισμού εκ των αναφερομένων στο άρθρο 9.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφουν:

- α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Οι διαγωνιζόμενες συμπράξεις και κοινοπραξίες υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του μέλους κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού.

Εφ' όσον ο διαγωνιζόμενος επικαλείται **πόρους τρίτων** καλείται να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τους τρίτους, σύμφωνα και με όσα ορίζονται, ειδικά για τους τρίτους, στο άρθρο 27 της παρούσας.

Εάν το περιεχόμενο της ανωτέρω Υπεύθυνης Δήλωσης είναι ψευδές τότε ο Διαγωνιζόμενος **αποκλείεται** του Διαγωνισμού.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

10.5 Άδεια λειτουργίας και Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να αποδείξουν ότι λειτουργούν νόμιμα ως εταιρείες παροχής υπηρεσιών συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων. **Για το λόγο αυτό πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της άδειας λειτουργίας που πρέπει να κατέχουν σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία και την εγγραφή τους στο οικείο Επιμελητήριο.**

Σε περίπτωση ένωσης η ως άνω υποχρέωση καλύπτεται σωρευτικά.

10.6 Απόδειξη παρόμοιας Εμπειρίας

10.6.1 Ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να προσκομίσει ένα κατάλογο με τις συμβάσεις παρομοίου αντικειμένου (δηλ. συμβάσεις παροχής υπηρεσιών συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων σε κτίρια γραφείων) που έχει συνάψει τα τελευταία πέντε (5) έτη (από το 2013 έως σήμερα) αναφέροντας για κάθε μία:

- Τον πελάτη,
- Το αντικείμενο της σύμβασης,
- Το συμβατικό τίμημα της σύμβασης,
- Τη διάρκεια της σύμβασης,
- Το όνομα και το τηλέφωνο του προσώπου επικοινωνίας του πελάτη

Ο πίνακας αυτός θα συνοδεύεται από Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που δίδονται είναι πλήρη, ακριβή και αληθή. Σε κάθε περίπτωση η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει τα στοιχεία που θα της υποβληθούν και να ζητήσει πληροφορίες για τη διαχείριση των συμβάσεων που ο διαγωνιζόμενος θα συμπεριλάβει στον ως άνω πίνακα, απευθυνόμενη απευθείας στον εκάστοτε πελάτη του κάνοντας χρήση των στοιχείων επικοινωνίας που δίνονται στον πίνακα.

Σε περίπτωση ένωσης, η υπόψη εμπειρία μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα κοινοπρακτούντα μέλη.

10.6.2 **Ελάχιστες Προϋποθέσεις παρόμοιας Εμπειρίας**

Απαιτούνται τουλάχιστον πέντε (5) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών συντήρησης αντίστοιχων Η/Μ εγκαταστάσεων σε κτίρια γραφείων κατά την τελευταία 5-ετία (από το 2013 έως σήμερα).

Σε περίπτωση ένωσης η ως άνω υποχρέωση καλύπτεται σωρευτικά

10.7 Χρηματοληπτική Ικανότητα - Ελάχιστες Προϋποθέσεις

10.7.1 **Δικαιολογητικά Χρηματοληπτικής Ικανότητας**

Τα απαιτούμενα στοιχεία που πρέπει προσκομισθούν για την απόδειξη της Χρηματοληπτικής Ικανότητας του Διαγωνιζομένου από παρόμοιες δραστηριότητες περιλαμβάνουν:

- Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Τους Ισολογισμούς και τις Καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας.

10.7.2 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Χρηματοληπτικής Ικανότητας

Ο μέσος όρος ετήσιου κύκλου εργασιών κατά την τελευταία τριετία ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας, να είναι τουλάχιστον **40.000,00 €**

Σε περίπτωση ένωσης η ως άνω υποχρέωση καλύπτεται σωρευτικά.

10.8 Γενικά Στοιχεία

10.8.1 Όλα τα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, έγγραφα κλπ. που θα κατατεθούν από τους Διαγωνιζόμενους πρέπει να είναι πρωτότυπα ή απλά ευκρινή φωτοαντίγραφα δημοσίων εγγράφων. Σχετικά με τις επικυρώσεις αντιγράφων, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14, περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων.

10.8.2 Όπου στα απαιτούμενα δικαιολογητικά του Διαγωνισμού αναφέρεται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, ως τέτοια νοείται, για τις ελληνικές επιχειρήσεις, η «Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86». Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις δεν απαιτείται να έχουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και θα πρέπει να έχουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών.

10.8.3 Η Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κριθεί απαραίτητο μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και λοιπών εγγράφων και στοιχείων που θα υποβληθούν και οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να το προσκομίσουν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας. Επίσης η Επιτροπή δικαιούται αν αμφιβάλλει, να απευθύνεται άμεσα στις αρμόδιες αρχές για τη λήψη των απαραίτητων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση των Διαγωνιζομένων.

10.8.4 Οι Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ελλιπή στοιχεία για τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις/διευκρινήσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς, καθώς επίσης Διαγωνιζόμενοι που δεν θα υποβάλλουν στοιχεία προσηκόντως, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα, **αποκλείονται** του Διαγωνισμού.

Προσφορά που δε συνοδεύεται από τα παραπάνω ή δεν ανταποκρίνεται στα ζητούμενα με την παρούσα, δε λαμβάνεται υπόψη, οι δε Διαγωνιζόμενοι αποκλείονται από το Διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

11.1 Στον Υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται, επί ποινή αποκλεισμού, η οικονομική προσφορά του Διαγωνιζόμενου. Οι Διαγωνιζόμενοι υποβάλουν συμπληρωμένο ευκρινώς και

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

δακτυλογραφημένο (με εκτυπωτή μέσω Η/Υ) το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος (Δ) της παρούσης το οποίο θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένο ανά φύλλο από τον ίδιο τον Διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση εταιρίας ή ένωσης, όπως αυτός προκύπτει από τα οριζόμενα στο άρθρο 10.3 παραπάνω. Προσφορά που θα υποβληθεί ανυπόγραφη θεωρείται ανύπαρκτη.

Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, η Επιτροπή του Διαγωνισμού θα προβαίνει σε διόρθωση με βάση την ολόγραφη τιμή.

Επισημαίνεται ότι ο Υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι καλά σφραγισμένος **επί ποινή αποκλεισμού**.

- 11.2 Στην Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνεται η αμοιβή του Αναδόχου, του προσωπικού και των συνεργατών του και τα οποιαδήποτε γενικά ή ειδικά έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων και των αμοιβών και ασφαλιστικών εισφορών όλων των προσώπων που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης, των σχετικών δαπανών μετακίνησης και διαμονής αυτών, υποχρεώσεων ασφάλισης, των σχετικών αδειών, καθώς και κάθε είδους φορολογικές ή άλλες επιβαρύνσεις και κρατήσεις υπέρ του δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου καθώς και το όφελός του και γενικά κάθε δαπάνη, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά, που είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η Α.Μ. βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

- 11.3 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για διάστημα **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών**, προσμετρούμενες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Α.Μ. και εφόσον συναινεί ο Διαγωνιζόμενος. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 11.4 Μειοδότης είναι ο διαγωνιζόμενος με το χαμηλότερο συνολικό προσφερόμενο κατ' αποκοπή τίμημα για το σύνολο των ζητούμενων εργασιών - υπηρεσιών, το οποίο, **επί ποινή αποκλεισμού**, δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό των **τριάντα εννέα χιλιάδων ΕΥΡΩ (39.000,00 €)** καθόσον αυτό αποτελεί την προϋπολογισθείσα δαπάνη για τις ζητούμενες εργασίες - υπηρεσίες και ανώτατο όριο της οικονομικής προσφοράς των Διαγωνιζομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16.2 της παρούσας.
- 11.5 Οποιαδήποτε διόρθωση, διαγραφή, παραπομπή ή γενικά αλλοίωση του κειμένου του Εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς ή και διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων σε αυτό, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην **απόρριψη της οικονομικής προσφοράς** του Διαγωνιζομένου που τις διατυπώνει.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

12.1 Επιτροπές διαγωνιστικής διαδικασίας

Ο Διαγωνισμός διεξάγεται από τριμελή **Επιτροπή διαγωνισμού** που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της Α.Μ. Η Επιτροπή αυτή θα έχει την ευθύνη διενέργειας του Διαγωνισμού από την αποσφράγιση των προσφορών μέχρι και το στάδιο της υποβολής Εισήγησης στο Δ.Σ. της Α.Μ. για την κατακύρωση του Διαγωνισμού στον μειοδότη, ή τη ματαίωση της διαδικασίας και γενικότερα θα γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που θα προκύψει κατά τη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από την εξέταση των ενστάσεων που θα υποβληθούν στην Α.Μ.

Ειδικότερα για την εξέταση και γνωμοδότηση των ενστάσεων, ορίζεται από το Δ.Σ. της Α.Μ. χωριστή τριμελής **Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων**, της οποίας τα μέλη θα είναι διαφορετικά από εκείνα της προηγούμενης Επιτροπής και θα γνωμοδοτεί για όλες τις ενστάσεις που θα προκύψουν από την δημοσίευση της Διακήρυξης του διαγωνισμού έως την οριστική παραλαβή της σύμβασης.

12.2 Διαδικασία Διαγωνισμού - Αποσφράγιση & αξιολόγηση των προσφορών

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί από την Επιτροπή σε μία φάση, με ανοικτή συνεδρίαση, σε ημερομηνία και ώρα που θα αποφασισθεί από την Επιτροπή και θα γνωστοποιηθεί εγκαίρως, εγγράφως σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

Στη συνεδρίαση μπορεί να παραστεί ένας εκπρόσωπος από κάθε διαγωνιζόμενο, νόμιμα εξουσιοδοτημένος προς τούτο.

Η Επιτροπή θα παραλάβει τους Φακέλους Προσφοράς που υποβλήθηκαν και θα ελέγξει το εμπρόθεσμο και τυπικά παραδεκτό των προσφορών των Διαγωνιζομένων. Στη συνέχεια ανοίγονται οι φάκελοι που έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα και παραδεκτά και ελέγχεται η ύπαρξη δύο (2) σφραγισμένων υποφακέλων, δηλαδή των υποφακέλων που αναφέρονται στο άρθρο 8.3 της παρούσας, οι οποίοι μονογράφονται και σφραγίζονται χωρίς να ανοιχθούν. Εάν δεν υποβληθούν όλοι οι υποφάκελοι, τότε η προσφορά απορρίπτεται και ο διαγωνιζόμενος **αποκλείεται** της περαιτέρω διαδικασίας.

Ακολούθως η Επιτροπή θα προβεί στο άνοιγμα του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της κάθε προσφοράς και θα μονογράψει και σφραγίσει το περιεχόμενό του. Η Επιτροπή θα ελέγξει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και θα αποφασίσει εάν πληρούνται οι τεθέντες όροι συμμετοχής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης. Καθ' όλη τη διάρκεια ελέγχου του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και έχει την ευχέρεια κατά την κρίση της να ζητήσει διευκρινήσεις και συμπληρώσεις επί των υποβληθέντων στοιχείων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 12.3 της παρούσας. Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ελλιπή στοιχεία για τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις/ διευκρινίσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς **αποκλείονται** της συμμετοχής τους στο διαγωνισμό. Επίσης η

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Α.Μ. δικαιούται αν αμφιβάλλει, να απευθύνεται άμεσα στις αρμόδιες αρχές για τη λήψη των απαραίτητων πληροφοριών σχετικά με την προσωπική κατάσταση των Διαγωνιζομένων.

Η Επιτροπή θα προχωρήσει στη συνέχεια στην αποσφράγιση των Υποφακέλων Οικονομικών Προσφορών και θα μονογράψει και σφραγίσει το περιεχόμενό τους ανά φύλλο. Μετά την αποσφράγιση των Υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών η Επιτροπή, σε κατ' ιδίαν συνεδρίασή της, θα εξετάσει τη συμμόρφωση του περιεχομένου της προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και θα συντάξει το σχετικό πρακτικό. Το πρακτικό αυτό θα περιλαμβάνει τον Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζόμενων, βάσει της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς, όπως αυτή προκύπτει από τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που έχουν συμπληρώσει οι διαγωνιζόμενοι, με τις προσφορές κατά αύξουσα πρόοδο, από τη χαμηλότερη προσφορά προς την υψηλότερη. Στο πρακτικό αυτό η Επιτροπή θα καταγράψει όλη τη διαδικασία ήτοι ποιοι υπέβαλαν προσφορά, τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν τα αποτελέσματα του ελέγχου ποιοι αιτιολογημένα αποκλείονται και ποιος είναι ο επιλεγής μειοδότης.

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα και την ευχέρεια να ζητήσει διευκρινίσεις σχετικές με τις οικονομικές προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 12.3 της παρούσης. Οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να ανταποκριθούν στα απαιτούμενα εντός επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης. Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν ελλιπή στοιχεία για τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ζητήσει συμπληρώσεις/ διευκρινίσεις και δεν θα δοθούν ή θα δοθούν ελλιπείς **αποκλείονται** της συμμετοχής τους στο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση διακοπής της συνεδρίασης της Επιτροπής, οι Διαγωνιζόμενοι ενημερώνονται για την ώρα και τον τόπο της επόμενης συνεδρίασης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) ή "fax" κλπ. Ειδικά για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών οι διαγωνιζόμενοι των οποίων οι υποφάκελοι «Δικαιολογητικά συμμετοχής» έγιναν αποδεκτοί και δεν αποκλείστηκαν θα ενημερωθούν εγγράφως με πρόσκληση που θα τους αποσταλεί 2 τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία αποσφράγισης.

Τα αποτελέσματα του διαγωνισμού επικυρώνονται με απόφαση του Δ.Σ. της Α.Μ., η οποία κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με μέριμνα της Επιτροπής. Κατά της ανωτέρω απόφασης του Δ.Σ. χωρούν ενστάσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 12.5 παρακάτω. Σε περίπτωση που υποβληθούν ενστάσεις, η Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων θα εισηγηθεί στο Δ.Σ. της Α.Μ. την αποδοχή ή απόρριψη των ενστάσεων και την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και εκείνο αποφασίζει σχετικά. Η απόφαση του Δ.Σ. θα γνωστοποιηθεί με μέριμνα της Επιτροπής Διαγωνισμού στους Διαγωνιζόμενους, που συμμετείχαν στο διαγωνισμό.

Κατόπιν της οριστικοποίησης των αποτελεσμάτων, η Επιτροπή Διαγωνισμού καλεί τον Διαγωνιζόμενο που έχει την πιο συμφέρουσα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

προσφορά βάσει τιμής και αναδεικνύεται ως «προσωρινός ανάδοχος» να καταθέσει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το Άρθρο 13 της παρούσας.

12.3 Διευκρινήσεις υποβληθέντων εγγράφων

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει, μέσα σε προθεσμία επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνον τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση και δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση κατά τα ως άνω, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί επίσης να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, εντός επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, εφόσον περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας, ατέλειες, επουσιώδεις παραλήψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που ο αναθέτων φορέας κρίνει ότι μπορούν να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις υπόλοιπες. Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα προβλέπονται στο άρθρο 310 του Ν. 4412/16.

12.4 Κατακύρωση Διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών, καλείται ο επιλεγείς μειοδότης (προσωρινός ανάδοχος) στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να υποβάλλει, εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών, στο πρωτόκολλο της Α.Μ. με Διαβιβαστική Επιστολή τα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο άρθρο 13, σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης». Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό Ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

Η μη ή εκπρόθεσμη προσκόμιση των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης ή η διαπίστωση κατά το σχετικό έλεγχο ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή εάν από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 9 ή των

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

απαιτήσεων του άρθρου 10 ή η ύπαρξη ελλείψεων, συνιστούν **λόγους αποκλεισμού** του προσωρινού Αναδόχου και κήρυξη αυτού ως έκπτωτου. Σε αυτή την περίπτωση η Α.Μ. καλεί τον επόμενο σε σειρά στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των Διαγωνιζομένων να υποβάλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω. Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 103 του Ν. 4412/16.

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο Δ.Σ. της Α.Μ. για τη λήψη απόφασης είτε κατακύρωσης της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως έκπτωτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η Α.Μ. κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό Ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο (φαξ, "e-mail" κλπ) επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 12.5 της παρούσας.

Σε περίπτωση που υποβληθούν ενστάσεις, η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων θα εισηγηθεί στο Δ.Σ. της Α.Μ. την αποδοχή ή απόρριψη των ενστάσεων. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Α.Μ. προσκαλεί τον Ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας.

12.5 Ενστάσεις Διαγωνιζομένων

- 12.5.1 Οι Διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλουν ενστάσεις κατά της απόφασης του Δ.Σ. της Α.Μ., με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως, με επιστολή που απευθύνουν οι διαγωνιζόμενοι προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής του Διαγωνισμού, η οποία κατατίθεται ή αποστέλλεται στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της Α.Μ. Σε περίπτωση αποστολής, οι ενστάσεις θα πρέπει να έχουν περιέλθει στην Α.Μ. εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων και όχι να έχουν απλώς ταχυδρομηθεί εντός της εν λόγω προθεσμίας. Οι ενστάσεις αυτές πρέπει να περιέχουν υποχρεωτικά επαρκή αιτιολόγηση των προβαλλομένων ισχυρισμών ώστε να είναι δυνατή η αξιολόγησή τους.
- 12.5.2 Για την άσκηση ενστάσεων κατά του τεύχους της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, η ένσταση υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.
- 12.5.3 Επί των ενστάσεων αυτών γνωμοδοτεί η Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων και αποφασίζει το Δ.Σ. της Α.Μ. εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίησή τους, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η τυχόν απόρριψη των ενστάσεων. Επί των αποφάσεων του Δ.Σ. δεν χωρεί υποβολή περαιτέρω ενστάσεων.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 12.5.4 Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 1% επί της συνολικής εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει αποδεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης που καλείται ο επιλεγείς μειοδότης (προσωρινός ανάδοχος) να καταθέσει στην Α.Μ. πριν την υπογραφή της σύμβασης είναι τα παρακάτω:

13.1 Δικαιολογητικά της Υπεύθυνης Δήλωσης του Άρθρου 10.4

- 13.1.1 Για τις περιπτώσεις των άρθρων από 9.1.1 έως 9.1.6 θα προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζομένου ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση ένωσης) από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις. Εφόσον ο Διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και
- β) στις περιπτώσεις Α.Ε. τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν διοίκηση σε κάθε άλλη περίπτωση.

Για τους αλλοδαπούς Διαγωνιζόμενους, απαιτούνται να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που έχει εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση.

- 13.1.2 α) Για το στοιχείο του άρθρου 9.2.1 και 9.2.2 για την Ελλάδα απαιτείται να προσκομιστεί το αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο που εκδίδουν οι αρμόδιες Δ.Ο.Υ. και βεβαίωση μη οφειλής που εκδίδεται από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα για την περίοδο μέχρι και την ημερομηνία υποβολής προσφορών κατ' ελάχιστον είτε σε οποιαδήποτε οριζόμενη παράταση αυτής.

Για τους αλλοδαπούς Διαγωνιζόμενους, απαιτούνται να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζομένου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

β) Για το στοιχείο του άρθρου 9.2.3 για την Ελλάδα απαιτείται να προσκομιστεί το πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.

Για τους αλλοδαπούς Διαγωνιζόμενους, απαιτούνται να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους, συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζομένου.

- 13.1.3 Τα στοιχεία του άρθρου 9.3.2, για την Ελλάδα, αποδεικνύονται με σχετικά πιστοποιητικά των οικείων Πρωτοδικείων. Από τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν ευρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Οι αλλοδαποί Διαγωνιζόμενοι, για τις περιπτώσεις των στοιχείων των άρθρων 9.3.2 πρέπει να υποβάλλουν, ισότιμο έγγραφο εκδιδόμενο από Δικαστική ή Διοικητική Αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζομένου.

- 13.1.4 Για την περίπτωση 9.3.9 θα προσκομίζεται πιστοποιητικό του αρμόδιου φορέα (επαγγελματικού μητρώου ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου) περί μη διάπραξης επαγγελματικού παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Οι Εταιρείες, για τις οποίες δεν υφίσταται πειθαρχικός φορέας θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

- 13.1.5 Για τις περιπτώσεις των άρθρων 9.3.1, 9.3.3, 9.3.4, 9.3.5, 9.3.6, 9.3.7, 9.3.8, 9.3.10 για την Ελλάδα θα προσκομίζεται ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ότι ο οικονομικός φορέας δεν υπόκειται σε καμία των προαναφερόμενων περιπτώσεων του άρθρου 9 της παρούσας ή στα κράτη

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Διαγωνιζομένου.

- 13.2** Όλα τα πιστοποιητικά και έγγραφα της παρ. 13.1 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των τριών μηνών από τη σχετική πρόσκληση της Α.Μ.
- 13.3 Εφ' όσον ο Διαγωνιζόμενος **επικαλείται πόρους τρίτων**, καλείται να υποβάλλει, στον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ανάλογα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 13.1 του παρόντος άρθρου, για τους τρίτους, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 27. Επίσης καλείται να υποβάλει και την απόφαση του Δ.Σ. ή του αρμόδιου καταστατικού οργάνου του φορέα, με την οποία θα εγκρίνεται η παροχή προς τον Διαγωνιζόμενο της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (εμπειρία) του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του Διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Επιπλέον υποβάλλεται αντίστοιχη απόφαση από το αρμόδιο καταστατικό όργανο του Διαγωνιζόμενου περί αποδοχής της σχετικής επίκλησης.

ΑΡΘΡΟ 14: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

- 14.1** Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση των αποτελεσμάτων του και την κατακύρωσή του από το Δ.Σ. της Α.Μ.
- 14.2** Η Α.Μ. με απόφαση του Δ.Σ. αυτής και μετά από γνώμη της επιτροπής διαγωνισμού ματαιώνει τη διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, στις παρακάτω περιπτώσεις:
- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή λόγω αποκλεισμού όλων των προσφερόντων σύμφωνα με τα έγγραφα της σύμβασης ή
 - β) αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.
- 14.3** Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να λάβει χώρα με απόφαση του Δ.Σ. της Α.Μ. και μετά από γνώμη της επιτροπής διαγωνισμού στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- α) Για παράτυπη διεξαγωγή της διαδικασίας, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
 - β) Εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης αλλάξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την Α.Μ.
 - γ) Αν λόγω ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατή η εκτέλεση της σύμβασης.
 - δ) Εάν η προσφορά κριθεί μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ε) Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και οι διαγωνιζόμενοι δεν δεχτούν να τις παρατείνουν.

14.4 Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί εν μέρει η διαδικασία του διαγωνισμού και είτε να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από το Δ.Σ. της Α.Μ., είτε να αποφασισθεί από το ίδιο Δ.Σ. η επανάληψη του διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

14.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν οι προβλέψεις του άρθρου 317 του Ν.4412/16.

14.6 Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν, δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 15: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

15.1 Συμβατικά Τεύχη

Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη, τα οποία ορίζονται ως συμβατικά, αλληλοσυμπληρώνονται και αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο, η δε σειρά ισχύος αυτών, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, καθορίζεται ως εξής:

- Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό
- Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- Η Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της και το Τεύχος Διευκρινίσεων που τυχόν εκδοθεί.

15.2 Μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού ο Ανάδοχος καλείται για την υπογραφή της Σύμβασης, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών (ή και ενωρίτερα αν συμφωνηθεί από αμφότερα τα μέρη) από την ημερομηνία της πρόσκλησής του. Η σύμβαση υπογράφεται, από πλευράς Αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο του Διαγωνισμού εκπρόσωπο του, ο οποίος μονογράφει και σφραγίζει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Η σύμβαση επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογράφεται από τον Νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο που ορίστηκε κατά την υποβολή της προσφοράς εφόσον είναι νομίμως εξουσιοδοτημένος προς τούτο.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει:

- Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 6.3 της παρούσας.
- Βεβαίωση της ή των ασφαλιστικών εταιρειών για την ασφαλιστική κάλυψη σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19.3 της παρούσας. Τα πρωτότυπα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα προσκομισθούν από τον Ανάδοχο εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, μαζί με την απόδειξη πληρωμής της 1^{ης} δόσης των ασφαλιστρών

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Ο Ανάδοχος οφείλει επίσης να ορίσει με απόφαση των αρμοδίων οργάνων του, τον εκπρόσωπό του για την εκτέλεση της Σύμβασης. Ο εκπρόσωπος του Αναδόχου θα πρέπει να κατοικεί ή διαμένει στην Αθήνα. Η απόφαση διορισμού θα συνοδεύεται και από δήλωση αποδοχής του εκπροσώπου. Ο διορισμός του εκπροσώπου και η δήλωση αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνεται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. είσπραξη πληρωμών, υποβολή λογαριασμών, λήψη εντολών, ανταλλαγή αλληλογραφίας, παραλαβή εγγυητικών επιστολών κλπ).

Σε περίπτωση ένωσης ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης, πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να υποβάλει Συμβολαιογραφική πράξη σύστασης αυτής, όπου θα αναφέρονται υποχρεωτικά:

- α) η αποδοχή για την από κοινού συμμετοχή στην εκτέλεση της σύμβασης
- β) το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση, (ίδιο με αυτό της υποβολής προσφοράς)
- γ) Ο διορισμός του μέλους με το μεγαλύτερο ποσοστό συμμετοχής στην ένωση ως "leader", το οποίο θα έχει την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα των υπολοίπων μελών να εκπροσωπεί την ένωση και να δεσμεύει τους κοινοπρακτούντες απέναντι στην Α.Μ. καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και γενικότερα να ενεργεί και να δηλώνει κάθε τι απαραίτητο για την εκτέλεση της Σύμβασης. Από το μέλος αυτό (leader) θα προέρχεται και το φυσικό πρόσωπο που θα ορισθεί ως ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Α.Μ.
- δ) η από κοινού, αλληλέγγυα και αδιαίρετα ανάληψη της ευθύνης των μελών της ένωσης έναντι της Α.Μ. για κάθε θέμα σχετικό με την εκτέλεση της Σύμβασης,
- ε) ο ορισμός του Εκπροσώπου της ένωσης απέναντι στην Α.Μ. και του Αναπληρωτή του.

Η συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της ένωσης θα συνοδεύεται από δηλώσεις αποδοχής του διορισμού τους από τον εκπρόσωπο και από τον αναπληρωτή του. Ο διορισμός του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του και οι δηλώσεις αποδοχής πρέπει να είναι χωρίς αίρεση ή όρους και να εκτείνονται σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης. Προς αποφυγή καθυστερήσεων, σχέδια των απαιτούμενων δικαιολογητικών υποβάλλονται προς έλεγχο στην Α.Μ. πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες πριν την υπογραφή της Σύμβασης.

Αν η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης περάσει άπρακτη με υπαιτιότητα του ανακηρυχθέντος Αναδόχου, ο οποίος παρά το γεγονός ότι θα έχει κληθεί, δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση ή δεν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις της παρούσας, κηρύσσεται έκπτωτος χωρίς να απαιτείται η προηγούμενη κοινοποίηση ειδικής πρόσκλησης και καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του στο Διαγωνισμό προς όφελος της Α.Μ. Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ. της Α.Μ. δύναται να ανακηρύξει Ανάδοχο τον διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάταξη που έχει συντάξει η επιτροπή διαγωνισμού. Εάν κανένας από τους προσφέροντες

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται. Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του Διαγωνισμού και ματαίωσης αυτού (σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας) χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους αποζημίωσης προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

ΑΡΘΡΟ 16: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

- 16.1** Η σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ της Α.Μ. και του Αναδόχου θα είναι για χρονικό διάστημα **τριών (3) ετών**.
- 16.2** Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη της σύμβασης για τη διάρκεια των **τριών (3) ετών**, ανέρχεται σε **τριάντα εννιά χιλιάδες (39.000,00 €) Ευρώ** πλέον Φ.Π.Α. Το ποσό αυτό είναι το μέγιστο που μπορεί να δοθεί στον Ανάδοχο στο πλαίσιο της σύμβασης. Επίσης το ποσό αυτό αποτελεί ανώτατο όριο των οικονομικών προσφορών το οποίο οι προσφορές δεν πρέπει να υπερβαίνουν επί **ποινή αποκλεισμού**.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΠΙΒΛΕΨΗ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 17.1** Ο ορισθείς από τον Ανάδοχο, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 15.2, εκπρόσωπος θα ενεργεί στο όνομα και για λογαριασμό του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και θα υπογράφει όλη την αλληλογραφία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Στον εξουσιοδοτημένο αυτόν εκπρόσωπο θα απευθύνονται και θα κοινοποιούνται όλα τα έγγραφα της αλληλογραφίας.

Για την αντικατάσταση του ως άνω εκπροσώπου του Αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του Αναδόχου στην Α.Μ., στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του Αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση Αναδόχου-ένωσης. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του Αναδόχου υπόκειται στην έγκριση της Α.Μ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας του εκπροσώπου γνωστοποιείται ομοίως στην Α.Μ. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

- 17.2** Ο Ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες της σύμβασης υπό την επίβλεψη της Α.Μ. Η επίβλεψη αυτή αφορά τον έλεγχο τήρησης από τον Ανάδοχο των όρων της Σύμβασης και γενικότερα των συμβατικών του υποχρεώσεων, αλλά σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του για τις παραλείψεις ή σφάλματα κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.
Η Α.Μ. θα ορίσει τα γνωμοδοτικά όργανα τα οποία θα αναλάβουν την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την παραλαβή της σύμβασης. Ειδικότερα, η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται από τριμελή Επιτροπή Παραλαβής που θα ορισθεί από την Α.Μ. και η οποία θα διενεργεί τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο και θα συντάσσει τα πρωτόκολλα προσωρινής (εφόσον

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

απαιτείται) και οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/16.

Σε περίπτωση τμηματικών οριστικών παραλαβών των υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής, οι αντίστοιχες τμηματικές αποδεσμεύσεις των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης γίνονται με έγκριση του Δ.Σ. της Α.Μ. μετά από σχετική εισήγηση της επιτροπής παραλαβής. Ρητά συμφωνείται ότι η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα του ελέγχου της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και να απαιτεί από τον Ανάδοχο την συμμόρφωσή του με τους κανόνες της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή, οδηγία και υπόδειξη της Α.Μ. που απορρέει από τους όρους της Σύμβασης. Όλες οι εντολές θα δίνονται στον Ανάδοχο εγγράφως, εκτός εάν λόγοι ταχύτητας και ανάγκης επιβάλλουν την παροχή των εντολών προφορικά. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της Α.Μ., αυτή δικαιούται να θεωρήσει ότι ο Ανάδοχος παραβιάζει τις συμβατικές υποχρεώσεις του. Με τη διαπίστωση αυτή, η Α.Μ. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 18: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

18.1 Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνεται βάσει των τιμών της οικονομικής του προσφοράς. Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει τμηματικά ως εξής:

α) Ο Ανάδοχος σχετικά με την αμοιβή για την προληπτική συντήρηση όλων των αναφερόμενων Η/Μ Εγκαταστάσεων του Προσαρτήματος Γ, θα λάβει ως συνολική αποζημίωση για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (3 έτη) το προσφερόμενο κόστος του Πίνακα Α της Οικονομικής Προσφοράς του. Το ποσό αυτό, αφού επιμερισθεί ισόποσα κατ' έτος, θα δοθεί στον Ανάδοχο σε έξι ισόποσες δόσεις, ανά έτος, μετά την βεβαίωση για την καλή εκτέλεση των εργασιών από τον επιβλέποντα της σύμβασης.

β) Για την αποζημίωση σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών (έκτακτη συντήρηση, βλάβες κ.α.), η πληρωμή θα γίνεται κατά περίπτωση, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες της Α.Μ., και σύμφωνα με το προσφερόμενο ωριαίο κόστος εργασίας (βλ. Πιν. Β1) και την προσφερόμενη έκπτωση που θα εφαρμόζεται επί των τιμών των ανταλλακτικών (βλ. Πιν. Β2).

18.2 Ο Ανάδοχος θα τιμολογεί ξεχωριστά όλες τις δαπάνες (τακτικές και έκτακτες) που αφορούν στη συντήρηση των εγκαταστάσεων του υπόγειου χώρου στάθμευσης στον Κεραμεικό από τις δαπάνες συντήρησης των υπόλοιπων εγκαταστάσεων της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους της οικονομικής του προσφοράς.

Σύμφωνα με την εσωτερική διαδικασία πληρωμών της Α.Μ., για όλες τις αγορές αγαθών ή λήψεις υπηρεσιών, η εξόφληση τιμολογίων του Αναδόχου πραγματοποιείται μέσω τραπεζικού λογαριασμού ή με δίγραμμη επιταγή στις 20-25 του επόμενου μήνα, από την ημερομηνία κατάθεσης του τιμολογίου του και σε ώρες ταμείου 10:00-15:00 με την προϋπόθεση ότι έχει

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

προηγηθεί η οριστική παραλαβή του τμήματος που αφορά στην πληρωμή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Για την εξόφληση των τιμολογίων απαιτείται η προσκόμιση **φορολογικής** και **ασφαλιστικής ενημερότητας**.

Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το Νόμο 4412/16 (αρθρ.375, παρ.7) όπως αυτό κάθε φορά ισχύει, θα επιβάλλεται **κράτηση** ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής σύμβασης, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή/και τροποποιητικής σύμβασης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.). Η εν λόγω παρακράτηση θα κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Επιπλέον επιβάλλεται **κράτηση** 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή/και τροποποιητικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) και σύμφωνα με το νόμο 4412/16 (αρθρ.350, παρ.3) και την ΚΥΑ 1191/2017. Η εν λόγω παρακράτηση θα κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό της Α.Ε.Π.Π.

Οι ανωτέρω κρατήσεις υπάγονται σε χαρτόσημο 3% και Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου, που υπολογίζεται σε ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου, για τα οποία επιβαρύνεται ο Ανάδοχος.

18.3 Για την πληρωμή των τμηματικών πληρωμών που αιτείται ο Ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει στην Α.Μ. τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά την πληρωμή.
- Τιμολόγιο σύμφωνα με το νόμο.
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναγράφει ευδιάκριτα στο τιμολόγιο την ακριβή ονομασία του είδους της εργασίας σύμφωνα με την Οικονομική του Προσφορά. Για τις έκτακτες εργασίες επισκευής ο Ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών ή/και τιμολόγιο πώλησης υλικών ύστερα από την σχετική έγκριση της Α.Μ.

Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει επίσης οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία και ζητηθεί από την Α.Μ.

Διευκρινίζεται ότι:

1. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη κρατήσεις και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων.
2. Το Συμβατικό Τμήμα δεν περιλαμβάνει Φ.Π.Α. Ο Φ.Π.Α. θα καταβάλλεται, από την Α.Μ. στον Ανάδοχο με την πληρωμή κάθε Τιμολογίου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 18.4 Στη συμβατική αμοιβή έχει συνυπολογισθεί και περιλαμβάνεται όλο το κόστος και οι κάθε φύσης και μορφής δαπάνες του Αναδόχου για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δηλαδή μισθοί, άδειες, εργοδοτικές εισφορές, αποζημιώσεις, δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού, τα γενικά έξοδα, οι δαπάνες του Αναδόχου το όφελός του και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη. Περιλαμβάνονται συνεπώς όλα τα έξοδα και οι δαπάνες του Αναδόχου άμεσα ή έμμεσα συνδεδεμένα με την παροχή των υπηρεσιών του, εκτός του Φ.Π.Α. Ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει από την Α.Μ. πέρα από το ποσό του συμβατικού τιμήματος για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 19: ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

- 19.1 Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ποινική, διοικητική και αστική ευθύνη για οποιοσδήποτε ζημιές, βλάβες, ατυχήματα κ.τ.λ. που θα προκληθούν εξ' αιτίας ή εξ' αφορμής της εκτέλεσης της σύμβασης, σε πρόσωπα ή σε αντικείμενα του προσωπικού του ή της Α.Μ. και του προσωπικού της ή σε οιονδήποτε τρίτο και από οιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν προέρχεται.

19.2 Ασφάλιση προσωπικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στο Ι.Κ.Α. και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμούς κύριας ή/και επικουρικής ασφάλισης όλο το προσωπικό που θα απασχολήσει ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις διατάξεις περί Ι.Κ.Α. ή των λοιπών ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών

Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί αναλυτικές καταστάσεις του προσωπικού του για το συγκεκριμένο αντικείμενο.

19.3 Ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων και υπαλλήλων

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη σύμβαση, οφείλει να έχει σε ισχύ με δικές του δαπάνες, ασφαλιστήριο συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης (θα περιλαμβάνει Γενική Αστική Ευθύνη και Εργοδοτική Ευθύνη), σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και του παρόντος άρθρου.

- 19.3.1 Ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει σχέδιο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου πέντε (5) ημέρες από την απόφαση κήρυξης οριστικού Αναδόχου, το οποίο υπόκειται σε έλεγχο της Α.Μ. και στο πλαίσιο της πληρέστερης κάλυψης των ανωτέρω (19.3.), δύναται να ζητηθούν από την Α.Μ. ειδικόί όροι / επεκτάσεις κάλυψης και αύξηση κεφαλαίων κάλυψης τους οποίους υποχρεούται να προσκομίσει ο Ανάδοχος. Σε διαφορετική περίπτωση, καθώς και όταν τα ασφαλιστήρια δεν είναι σύμφωνα με τα αιτούμενα, η Α.Μ. δικαιούται να αρνηθεί την υπογραφή της.

19.3.2 Ειδικότερα

Ασφαλιστήριο Γενικής & Εργοδοτικής Ευθύνης:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- το όριο αποζημίωσης για την Γενική Αστική Ευθύνη θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο € 500.000 κατά γεγονός και € 1.000.000 ανώτατο όριο συμβολαίου καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης.
- το όριο αποζημίωσης για την Εργοδοτική Ευθύνη θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο € 150.000 κατ' άτομο και € 300.000 κατά γεγονός και ανώτατο όριο συμβολαίου καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης.
- θα πρέπει να προβλέπεται ειδικός όρος με τον οποίο να ορίζεται ότι σε κάθε περίπτωση απαιτήσεων τρίτων ή υπαλλήλων, η Α.Μ. θα συμπεριλαμβάνεται στην κάλυψη ως Συνασφαλιζόμενη.
- θα πρέπει να προβλέπεται ειδικός όρος με τον οποίο η Α.Μ., θα συμπεριλαμβάνεται στην έννοια των τρίτων και θα αποζημιώνεται για οποιαδήποτε καταστροφή, απώλεια, φθορά ή ζημία επί της περιουσίας, κινητής και ακίνητης, είτε της Α.Μ., είτε της εγκατάστασης, είτε οποιουδήποτε τρίτου, φυσικού ή νομικού προσώπου, για την οποία η Α.Μ. υπέχει έναντι του τελευταίου οποιαδήποτε ευθύνη, εφόσον το ζημιόγνο γεγονός οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου ή οποιουδήποτε εν γένει προσώπου, το οποίο χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος προς εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.
- θα πρέπει να καλύπτονται οι αποθετικές ζημιές τρίτων, δηλαδή τα συνεπαγόμενα / επακόλουθα έξοδα Σωματικών Βλαβών και/ή Υλικών ζημιών.

ΑΡΘΡΟ 20: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί για τμήμα ή για το σύνολο της αντικειμένου της σύμβασης από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη ρητή έγγραφη έγκριση της Α.Μ.

ΑΡΘΡΟ 21: ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 21.1** Η Σύμβαση λύεται αυτοδίκαια εάν, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό διαχείριση.
- 21.2** Η Α.Μ. διατηρεί το δικαίωμα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να διακόψει την εκτέλεσή της και να προβεί στη λύση της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δικαιούται να αποζημιωθεί μόνο για τις εργασίες ή/και υπηρεσίες που θα έχουν παρασχεθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση, ενώ κάθε άλλη αξίωση του για εργασίες ή/και υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί ή δεν είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση όπως και για θετικές ή αποθετικές ζημιές, ρητά αποκλείεται.
- 21.3** Η Α.Μ. διατηρεί επίσης το δικαίωμα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να καταγγείλει τη Σύμβαση εφόσον ο Ανάδοχος παραβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις και δεν τηρεί τους όρους της Σύμβασης.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται ότι, ο Ανάδοχος θα θεωρείται ότι παραβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις εάν :

- παρέχει υπηρεσίες που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Σύμβασης,

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- εκτελεί ελλιπώς ή αρνείται να εκτελέσει εργασίες της Σύμβασης για τις οποίες λαμβάνει σχετικές εντολές από την Α.Μ.
- δεν εκπληρώνει οποιονδήποτε από τους όρους της Σύμβασης.
- δεν προσκομίζει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την είσπραξη του τιμολογίου (φορολογική ενημερότητα, πιστοποιητικό Φ.Π.Α., και βεβαίωση πληρωμής ασφαλιστικών εισφορών).

Σε περίπτωση που θα συντρέξει λόγος καταγγελίας της Σύμβασης συνεπεία μη τήρησης από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων, η Α.Μ. θα ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο για το είδος της παράβασης και την πρόθεσή της να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης, θέτοντας εύλογη κατά τις περιστάσεις προθεσμία συμμόρφωσης. Εάν ο Ανάδοχος δεν θεραπεύσει την παράβαση εντός της προθεσμίας αυτής, ή δεν προσκομίσει ικανοποιητικά στοιχεία λήψης άμεσων μέτρων για την θεραπεία της παράβασης αυτής, η Α.Μ. μπορεί να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης.

Ειδικά για τις περιπτώσεις που προβλέπονται στο παρακάτω άρθρο 22 της παρούσας, η Α.Μ. καταγγέλλει τη σύμβαση και προχωρεί στην κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου, σύμφωνα με τις προβλέψεις του σχετικού άρθρου.

Σε κάθε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης, οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις εργασίες ή/και υπηρεσίες που παρασχέθηκαν σύμφωνα με τη Σύμβαση, ενώ κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για εργασίες ή/και υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί ή που δεν είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση όπως και για θετικές ή αποθετικές ζημίες, ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στον Ανάδοχο αμοιβή παρακρατούνται τυχόν οικονομικές απαιτήσεις της Α.Μ., όπως αυτές προβλέπονται από τη Σύμβαση. Καταπίπτει επίσης σε όφελος της Α.Μ. και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, μερικώς ή ολικώς κατά περίπτωση.

Άρθρο 22: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

22.1 Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. της Α.Μ. στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Όταν ο προσωρινός Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση της σύμβασης δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.
2. Όταν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των τυχόν παρατάσεων.

22.2 Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

1. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Α.Μ.
2. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 22.3** Η Α.Μ., πριν προχωρήσει στην έκπτωση του Αναδόχου θα τον ενημερώσει εγγράφως για τους λόγους και την πρόθεση της να τον κηρύξει έκπτωτο, θέτοντας εύλογη προθεσμία συμμόρφωσης. Εάν παρόλα αυτά ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί, η Α.Μ. δικαιούται να προχωρήσει άμεσα στην καταγγελία της σύμβασης και στην έκπτωση του Αναδόχου και στην κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

ΑΡΘΡΟ 23: ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο η Α.Μ. μπορεί να αναστείλει, οποιαδήποτε χρονική στιγμή, την παροχή του συνόλου ή μέρους των υπηρεσιών - εργασιών της Σύμβασης ιδιαίτερα όταν συντρέχουν λόγοι έκτακτης ανάγκης, εξαιρετικές περιστάσεις κ.λπ. Με την παραλαβή αυτής της ειδοποίησης, ο Ανάδοχος θα προβεί στις κατωτέρω ενέργειες, εκτός αν η ειδοποίηση απαιτεί διαφορετικά:

- Θα διακόψει αμέσως χωρίς καθυστέρηση την παροχή των υπηρεσιών - εργασιών του στο βαθμό και κατά την ημερομηνία που αναφέρεται στην ειδοποίηση.
- Θα λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των δαπανών που σχετίζονται με την αναστολή αυτή.

Στην περίπτωση αναστολής εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεν θα αποζημιωθεί για τις υπηρεσίες - εργασίες για τις οποίες η Α.Μ. έχει ζητήσει την αναστολή.

Με την παραλαβή της ειδοποίησης για την επανέναρξη παροχής των υπηρεσιών του ο Ανάδοχος θα ανταποκριθεί άμεσα και στην έκταση που απαιτείται από την ειδοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 24: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση που συντρέχει λόγος ανωτέρας βίας, ο Ανάδοχος, οφείλει να γνωστοποιήσει στην Α.Μ. το περιστατικό της ανωτέρας βίας. Εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβη το περιστατικό που συνιστά ανωτέρα βία, ο Ανάδοχος οφείλει να γνωστοποιήσει εγγράφως στην Α.Μ. τον ακριβή χρόνο που διήρκεσε το περιστατικό της ανωτέρας βίας και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε κάθε περίπτωση όμως, οφείλει ο Ανάδοχος να ενεργήσει με την οφειλόμενη επιμέλεια και να μειώσει τις οποιοσδήποτε δυσμενείς επιπτώσεις, καθώς και να τηρεί την Α.Μ. ενήμερη, σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνονται για την αντιμετώπιση του γεγονότος της ανωτέρας βίας. Η μη επίδοση των ανωτέρω εγγράφων γνωστοποιήσεων, στερεί το δικαίωμα στον Ανάδοχο να επικαλεσθεί τους παραπάνω λόγους για να αιτιολογήσει την μη τήρηση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται σε καμία περίπτωση πρόσθετη ή επιπλέον αποζημίωση για το λόγο ότι συνέτρεξε περιστατικό ανωτέρας βίας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΘΡΟ 25: ΠΡΟΟΔΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος θα παρέχει στην Α.Μ. πλήρη εκ των προτέρων πληροφόρηση ως προς την οργάνωση του τρόπου εκτέλεσης της Σύμβασης. Εάν, σε οποιοδήποτε χρόνο, η παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου δεν είναι επαρκής, ώστε να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της Σύμβασης, η Α.Μ. θα ειδοποιεί προς τούτο τον Ανάδοχο, ο οποίος θα λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την βελτίωση της προόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις εντολές της Α.Μ., η Α.Μ. δικαιούται να θεωρήσει ότι ο Ανάδοχος παραβιάζει τις συμβατικές υποχρεώσεις του. Με τη διαπίστωση αυτή, η Α.Μ. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 26: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικά οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιήλθαν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση της Σύμβασης και αφορούν ενδεικτικά την οργάνωση, υποχρεώσεις, στοιχεία, δραστηριότητα, οικονομικά θέματα ή υποθέσεις της Α.Μ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ότι κάθε στέλεχος ή συνεργάτης του, που θα συνεργάζεται για την υλοποίηση της Σύμβασης θα δεσμεύεται από τους όρους τήρησης του απορρήτου των πληροφοριών. Τα προβλεπόμενα στο παρόν άρθρο θα εξακολουθούν να ισχύουν και μετά τη λήξη ισχύος ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση μη τήρησης των απαιτήσεων του εν λόγω άρθρου, η Α.Μ. έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και θα αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημιάς που έχει υποστεί.

ΑΡΘΡΟ 27 ΕΠΙΚΛΗΣΗ ΠΟΡΩΝ ΤΡΙΤΩΝ

Οι Διαγωνιζόμενοι μπορούν να επικαλούνται και να κάνουν χρήση της οικονομικής και χρηματοπιστωτικής ή της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 307 του Ν.4412/16, ανεξάρτητα από την νομική φύση των υφισταμένων σχέσεων μεταξύ αυτών και των εν λόγω φορέων. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει η επίκληση πόρων τρίτων να είναι διαθέσιμη από το Διαγωνιζόμενο για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Οι Διαγωνιζόμενοι μπορούν να επικαλούνται και να κάνουν χρήση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας άλλων φορέων μόνο εάν οι τρίτοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος επικαλείται πόρους τρίτων, ο τρίτος θα ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο με τον Ανάδοχο έναντι της Α.Μ. για τους πόρους που διαθέτει σε αυτόν.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν στον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» την υπεύθυνη δήλωση (του άρθρου 10.4 της παρούσας) των φορέων, τα προσόντα των οποίων επικαλούνται. Επίσης, οι Διαγωνιζόμενοι απαιτείται να υποβάλουν στα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» τα απαιτούμενα της παραγράφου 13.1 της παρούσας για τους τρίτους. Στα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα πρέπει να περιληφθούν τα δικαιολογητικά της υπεύθυνης δήλωσης για τους τρίτους, όπως προβλέπεται για τους Διαγωνιζόμενους.

Επίσης, στα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα περιληφθεί απόφαση του Δ.Σ. ή του αρμόδιου καταστατικού οργάνου του φορέα, με την οποία θα εγκρίνεται η παροχή προς τον Διαγωνιζόμενο της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (εμπειρία) του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του Διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να εξειδικεύει τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την Σύμβαση σε τρόπο ώστε να είναι δυνατόν στην Α.Μ. να προβεί στην αξιολόγηση και να εκτιμήσει την σημασία των σχετικών πόρων και να διαπιστώσει κατά την εκτέλεση της Σύμβασης την υλοποίηση αυτής της δέσμευσης. Επίσης υποβάλλεται αντίστοιχη απόφαση από το αρμόδιο καταστατικό όργανο του Διαγωνιζόμενου περί αποδοχής της σχετικής επίκλησης.

Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι παραπάνω υποχρεώσεις του Διαγωνιζόμενου, η επίκληση δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

Τα ως άνω θα υποβληθούν και για κάθε άλλον φορέα για τον οποίο θα κάνουν χρήση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας έστω και αν οι φορείς αυτοί είναι θυγατρικές εταιρείες του τρίτου.

Υπό τους ίδιους όρους, μια ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Οι δηλώσεις και τα έγγραφα του Διαγωνιζόμενου και των φορέων που αφορούν την επίκληση πόρων τρίτων, θα αποτελέσουν περιεχόμενο της Σύμβασης.

Αν για οποιοδήποτε λόγο ο Διαγωνιζόμενος αδυνατεί να διαθέσει τους πόρους που επικαλέστηκε, τότε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του άρθρου 8 της παρούσας, καταπίπτει προς όφελος της Α.Μ. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο της Α.Μ. δύναται να ανακηρύξει Ανάδοχο τον Διαγωνιζόμενο του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάταξη που έχει συντάξει η Επιτροπή Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 28: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 28.1** Ο Διαγωνισμός διέπεται από τα οριζόμενα στα Τεύχη του Διαγωνισμού, το Ν.4412/16 και τις γενικές αρχές που κατά το ισχύον Δίκαιο διέπουν την διενέργεια διαγωνισμών όπως ο παρών.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- 28.2** Η Σύμβαση που θα καταρτιστεί, θα διέπεται από τους όρους των τευχών της, το Ν.4412/16 και την Ελληνική Νομοθεσία και δη τον Ελληνικό Αστικό Κώδικα. Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που προκύπτει κατά το Διαγωνισμό και τη Σύμβαση, αρμόδια είναι αποκλειστικά τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη των Αθηνών.
- 28.3** Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης είναι η ελληνική και σε αυτή θα συντάσσονται όλα τα έγγραφα, αλληλογραφία κλπ.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α): Υπόδειγμα Α: «Υπεύθυνη Δήλωση»

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Β): Υπόδειγμα Β1: «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»
Υπόδειγμα Β2: «Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης»

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ): Περιγραφή εγκαταστάσεων & τεχνική περιγραφή εργασιών -
Ειδικοί όροι & ασφάλεια εργασιών

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Δ): Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Α)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ Ν. 1599/86

Άρθρου 10.4 της Διακήρυξης

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8,παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ.», RFP-340/18						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 22 του Ν.1599/1986, δηλώνω ως Διαγωνιζόμενος⁽⁵⁾ ή νόμιμος εκπρόσωπος⁽⁶⁾ της εταιρείας ή του νομικού προσώπου με την επωνυμία⁽⁷⁾ ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς μου,

A. Δεν υπάρχει σε βάρος μου ή σε βάρος των προσώπων που διοικούν την εταιρεία ή σε βάρος του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ, αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου⁽⁷⁾ για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008,

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται, στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με τον.2803/2000 (Α' 48),
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005 σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.3691/2008 (Α' 166)
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- Β.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁽⁷⁾ αθετήσει τις υποχρεώσεις μου/της :
- α) όσον αφορά την καταβολή φόρων, σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο ή (όσον αφορά τους αλλοδαπούς) σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ)⁽⁷⁾.
- β) όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας ή (όσον αφορά τους αλλοδαπούς) σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ)⁽⁷⁾.
- Γ.** Δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος μου ή σε βάρος των προσώπων που διοικούν την εταιρεία ή σε βάρος του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ μέσα σε χρονικό

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

α) τρεις (3) αμετάκλητες και δεσμευτικές πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

β) δύο (2) αμετάκλητες και δεσμευτικές πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους..

- Δ.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) ⁽⁷⁾ αθετήσει τις υποχρεώσεις μου/της, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικο-ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/16.
- Ε.** Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) ⁽⁷⁾ υπό πτώχευση, ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης⁽⁸⁾ ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές της δραστηριότητες ή δεν ευρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- ΣΤ.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) ⁽⁷⁾ συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- Ζ.** Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν.4412/16.
- Η.** Δεν συντρέχει κατάσταση στρέβλωσης ανταγωνισμού από πρότερη συμμετοχή της εταιρείας μου κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν4412/16.
- Θ.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) ⁽⁷⁾ κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε σαν αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις και άλλες κυρώσεις.
- Ι.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) ⁽⁷⁾ κριθεί ένοχος/η σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής και ότι είμαι (ή είναι η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) ⁽⁷⁾ σε θέση να προσκομίσω/ει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται στο άρθρο 13 της παρούσας.
- Κ.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) ⁽⁷⁾ επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου/της αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό την επιλογή ή την ανάθεση.

- Λ.** Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ) ⁽⁷⁾ διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.
- Μ.** Δεν έχει επιβληθεί εις βάρος μου (ή σε βάρος της εταιρείας που εκπροσωπώ) η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/16.

Ημερομηνία:/.../....

Ο - Η Δηλών

(Υπογραφή)

Υποσημειώσεις

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.»
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.
- (5) Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης.
- (6) Εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει στο διαγωνισμό εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας.
- (7) Διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται ή δεν αρμόζουν στην περίπτωση.
- (8) Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (B)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β1

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹)
.....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα²)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ΕΥΡΩ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ⁴ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)
....., ΑΦΜ:
(διεύθυνση) ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)
ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:, (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:, (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:, (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη

1 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3 Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς.

4 όπως υποσημείωση 3.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό) Διακήρυξη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”.....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε **πέντε (5) ημέρες**⁵ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 6 της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της⁶.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

Η Εγγυητική Επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ’ αυτής θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁵ Σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ.4 του Ν.4412/16.

⁶ Άρθρο 302, παρ.4 του ν.4412/2016.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β2

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα⁷)

.....
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα⁸)

.....
Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ΕΥΡΩ⁹.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)

....., ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)

....., ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:, (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:, (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:, (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή

⁷ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

⁸ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

⁹ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό) Διακήρυξη της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε..

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Η Εγγυητική Επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ’ αυτής θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁷

Σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ.4 του Ν.4412/16.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Γ)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ & ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ -
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ & ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

A) Περιγραφή εγκαταστάσεων

Η πραγματοποίηση των εργασιών τακτικής και έκτακτης συντήρησης θα πραγματοποιείται στις Η/Μ εγκαταστάσεις που αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω ανά κτίριο - εγκατάσταση γραφείων της Α.Μ.

A i) Κτήριο γραφείων επί της «Λ. Μεσογείων 191 -193 & Βλαχάκη 2»

1. Εγκαταστάσεις Κλιματισμού / Θέρμανσης - Αερισμού.

- Κεντρικό Ψυκτικό Συγκρότημα : 1 τεμάχιο
- Τοπικές κλιματιστικές μονάδες (FCU) : 168 τεμάχια
- "Fan Section Unit" Νωπού αέρα : 19 τεμάχια
- "Fan Section Unit" (Εξαερισμού) : 24 τεμάχια
- "Split Unit" : 37 τεμάχια
- Καυστήρες - Λέβητες : 2 τεμάχια
- Δεξαμενές πετρελαίου (3^{ος} όροφος & -3 υπόγειο) : 4 τεμάχια
- Αντλίες πετρελαίου : 2 τεμάχια
- Κυκλοφορητές νερού : 2 τεμάχια
- Αντλίες ομβρίων : 2 τεμάχια
- Δοχεία διαστολής (κλειστού τύπου) : 2 τεμάχια

2. Πυροσβεστικό Συγκρότημα.

3. Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος.

A ii) Κτήριο γραφείων επί της οδού «Γεδεών 2»

1. Εγκαταστάσεις Κλιματισμού

- "Split Unit": 24 τεμάχια

2. Αποχέτευση

- Αντλίες ακαθάρτων υπογείου: 2 τεμάχια

A iii) "Containers" - γραφεία στο Εργοτάξιο Σεπολίων επί της οδού «Αμφιαράου 213»

Εγκαταστάσεις Κλιματισμού.

- "Split Unit" : 20 τεμάχια
- "Monoblok units" (window type) : 15 τεμάχια

A iv) Υπόγειος χώρος στάθμευσης σταθμού ΜΕΤΡΟ «Κεραμεικός»

1. Εγκαταστάσεις κλιματισμού.

- "Split Unit": 2 τεμάχια

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2. Πυροσβεστικό Συγκρότημα.

3. Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος.

Α ν) Φυλάκειο χώρου στάθμευσης σταθμού ΜΕΤΡΟ «Κατεχάκη»

Εγκαταστάσεις κλιματισμού.

- "Split Unit": 1 τεμάχιο

Β) Τεχνική περιγραφή & προδιαγραφές εργασιών τακτικής συντήρησης

Οι εργασίες τακτικής - προληπτικής συντήρησης θα πραγματοποιούνται στις Η/Μ εγκαταστάσεις που αναφέρονται στην προηγούμενη παρ. Α, σύμφωνα με συγκεκριμένο πρόγραμμα, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά ακολούθως, ανά εγκατάσταση.

Β i) Κεντρικό Ψυκτικό Συγκρότημα

- Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών
- Σύσφιξη ακροδεκτών στους συμπιεστές και στο κιβώτιο εκκίνησης
- Έλεγχος των επαφών των εκκινήτων των κινητήρων για τυχόν φθορές
- Έλεγχος των παροχών νερού και των ηλεκτρικών μανδαλώσεων
- Έλεγχος διατάξεων αυτοματισμού
- Επιθεώρηση ασφαλιστικών διατάξεων
- Επιθεώρηση λειτουργικών τμημάτων (εκτονωτικές-μαγνητικές βαλβίδες, φίλτρα, πρεσοστάτες, ανεμιστήρες, κλπ)
- Έλεγχος του ιστορικού καταγεγραμμένων σφαλμάτων και ανασκόπηση τους με τον Χειριστή
- Οπτικός έλεγχος ενδείξεων διαρροών.
- Επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού, και ψυκτελαίου
- Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος
- Μετρήσεις και αξιολόγηση παραμέτρων λειτουργίας (Πιέσεις και θερμοκρασίες, ηλεκτρικά μεγέθη, απορροφούμενη ισχύς, απόδοση συγκροτήματος)
- Ρύθμιση λειτουργικών παραμέτρων της τοπικής μονάδας ελέγχου (εφόσον απαιτείται)
- Καθαρισμός Condenser με νερό υπό πίεση (χρήση πιεστικού).

Η συντήρηση του Κεντρικού Ψυκτικού Συγκροτήματος θα πραγματοποιείται μία φορά ανά έτος.

Β ii) "FCUs"

- Καθαρισμός φίλτρου αέρα.
- Καθαρισμός των ψυκτικού-θερμαντικού στοιχείου.
- Καθαρισμός των φτερωτών των ανεμιστήρων.
- Εξαέρωση του στοιχείου.
- Καθαρισμός της λεκάνης συμπυκνωμάτων.
- Δοκιμή και έλεγχος λειτουργίας διακοπών και θερμοστάτη.
- Ψεκασμός των στοιχείων και φίλτρων με πιστοποιημένο αντιμικροβιακό υγρό.

Η συντήρηση των "FCUs" θα πραγματοποιείται τρεις φορές ανά έτος.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

B iii) "Fan Section Units"

- Καθαρισμός των φτερωτών.
- Έλεγχος και τάνυση ιμάντων και αντικατάσταση αυτών όπου απαιτείται.
- Γρασαρίσμα κουζινέτων και εδράνων μοτέρ και πτερωτής

Η συντήρηση των "Fan Section Units" θα πραγματοποιείται δύο φορές ανά έτος.

B iv) "Split Units"

- Καθαρισμός του συμπυκνωτή της εξωτερικής μονάδας με νερό υπό πίεση παρουσία χημικού υγρού.
- Καθαρισμός του εξαμιστή της εσωτερικής μονάδας με χημικό υγρό και νερό.
- Καθαρισμός φίλτρου αέρα.
- Καθαρισμός των φτερωτών των ανεμιστήρων.
- Καθαρισμός της λεκάνης συμπυκνωμάτων.
- Έλεγχος και μέτρηση θερμοκρασιών & πιέσεων λειτουργίας και συμπλήρωση ψυκτικού υγρού αν απαιτείται.
- Αμπερομέτρηση συμπιεστή.
- Έλεγχος ηλεκτρικών και ανταπόκριση χειριστηρίου.
- Ψεκάσμος των στοιχείων και φίλτρων με πιστοποιημένο αντιμικροβιακό υγρό.

Η συντήρηση των "Split Units" θα πραγματοποιείται τρεις φορές ανά έτος.

B v) Monoblock Units

- Καθαρισμό του συμπυκνωτή της μονάδας με νερό υπό πίεση παρουσία χημικού υγρού.
- Καθαρισμό του εξαμιστή της μονάδας με χημικό υγρό και νερό.
- Καθαρισμό φίλτρου αέρα.
- Καθαρισμό των φτερωτών των ανεμιστήρων.
- Καθαρισμό της λεκάνης συμπυκνωμάτων.
- Έλεγχος και μέτρηση θερμοκρασιών & πιέσεων λειτουργίας και συμπλήρωση ψυκτικού υγρού αν απαιτείται.
- Αμπερομέτρηση συμπιεστή.
- Έλεγχος ηλεκτρικών και ανταπόκριση χειριστηρίου.
- Ψεκάσμο των στοιχείων και φίλτρων με πιστοποιημένο αντιμικροβιακό υγρό.

Η συντήρηση των "monoblock units" θα πραγματοποιείται τρεις φορές ανά έτος.

B vi) Καυστήρες - Λέβητες:

- Καθαρισμός θαλάμου καύσεως λέβητα από υπολείμματα καύσης.
- Αντικατάσταση (όχι καθαρισμός) των μπεκ του καυστήρα στο χρόνο και με τα κατάλληλα υλικά που ορίζονται από τον κατασκευαστή.
- Καθαρισμός του φίλτρου πετρελαίου του Καυστήρα.
- Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρονικής Καυστήρα
- Έλεγχος ελκυσμού Καμινάδας
- Μετρήσεις Καυσαερίων
- Έκδοση Φύλλου Ελέγχου και υπολογισμός βαθμού απόδοσης.

Η συντήρηση των Καυστήρων-Λεβήτων θα πραγματοποιείται μία φορά ανά έτος.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

B vii) Δεξαμενές πετρελαίου

- Οπτικός έλεγχος για φθορές
 - Οπτικός έλεγχος διαρροών
- Ο έλεγχος των Δεξαμενών θα πραγματοποιείται μία φορά ανά έτος.

B viii) Κυκλοφορητές νερού - Αντλίες πετρελαίου - Αντλίες όμβριων

- Έλεγχος λειτουργίας
 - Οπτικός έλεγχος διαρροών.
 - Αμπερομέτρηση ηλεκτροκινητήρων.
- Ο έλεγχος των κυκλοφορητών - αντλιών θα πραγματοποιείται μία φορά ανά έτος.

B ix) Δοχεία Διαστολής

- Έλεγχος διαρροών.
 - Έλεγχος βάσης στήριξης δοχείων.
- Ο έλεγχος των Δοχείων Διαστολής θα πραγματοποιείται μία φορά ανά έτος.

B x) Αντλίες Ομβρίων

Η συντήρηση των αντλιών ομβρίων θα πραγματοποιείται μία φορά ανά έτος.

B xi) Αντλίες Ακαθάρτων υπογείου (Γεδεών)

Η συντήρηση των αντλιών ακαθάρτων θα πραγματοποιείται μία φορά ανά έτος.

B xii) Πυροσβεστικό Συγκρότημα:

1. Ηλεκτρολογικός πίνακας αυτοματισμού

- Έλεγχος τάσης και διαδοχής φάσεων
- Έλεγχος καλωδιώσεων και ρελέ
- Έλεγχος ασφαλειών και διακοπών
- Έλεγχος μόνωσης καλωδίων
- Έλεγχος καλής λειτουργίας αυτοματισμού

2. Πετρελαιοκινητήρας

- Έλεγχος λαδιών πετρελαιοκινητήρα (αλλαγή κάθε δύο έτη)
- Έλεγχος φίλτρου καυσίμου (αλλαγή κάθε έτος)
- Έλεγχος φίλτρου λαδιού (αλλαγή κάθε δύο έτη)
- Έλεγχος – καθαρισμός φίλτρου αέρα (αλλαγή κάθε πέντε έτη)
- Έλεγχος ιμάντα πετρελαιοκινητήρα (αλλαγή κάθε πέντε έτη)
- Έλεγχος διαρροών.
- Καθαρισμός πτερυγίων ανεμιστήρα ψύξης πετρελαιοκινητήρα
- Εκκίνηση και δοκιμαστική λειτουργία του πετρελαιοκινητήρα για τουλάχιστον 10 λεπτά (με τη χρήση της βάνας δοκιμής και αφού έχει διακοπεί η τροφοδοσία στις ηλεκτροκίνητες αντλίες).
- Παρακολούθηση και καταγραφή θερμοκρασιών λαδιού και ψυκτικού υγρού.
- Οπτικός έλεγχος ποιότητας καυσαερίων.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Εκτίμηση τρόπου λειτουργίας κινητήρα (ρυθμική λειτουργία, σταθερές στροφές κλπ.)
- Έλεγχος και ρύθμιση στροφών κινητήρα σε σχέση με την πίεση νερού, που η πετρελαιοκινητή αντλία είναι ρυθμισμένη να παρέχει στο δίκτυο.
- Έλεγχος μπαταρίας (αλλαγή κάθε δύο έτη)
- Έλεγχος φορτιστή μπαταρίας
- Παύση λειτουργίας πετρελαιοκινητήρα διακόπτοντας την παροχή πετρελαίου.

3. Ηλεκτροκινητήρας

- Έλεγχος καλής λειτουργίας ηλεκτροκινητήρα - αμπερομέτρηση

4. Αντλίες

- Έλεγχος καλής λειτουργίας βοηθητικής αντλίας.
- Έλεγχος στάθμης λαδιών αντλιών.
- Έλεγχος στεγανότητας αντλιών.

5. Γενικά

- Έλεγχος πίεσης πιεστικού δοχείου.
- Έλεγχος αμμοκράτη μεταξύ πιεστικού δοχείου και πυροσβεστικού συγκροτήματος
- Έλεγχος λειτουργίας και ενδείξεων πρεσσοστατών
- Έλεγχος διαρροών συγκροτήματος.
- Δοκιμαστική εκκίνηση πυροσβεστικού συγκροτήματος.
- Οπτικός έλεγχος διαρροών δεξαμενής νερού.
- Έλεγχος λειτουργίας φλοτέρ δεξαμενής νερού.
- Οπτικός έλεγχος διαρροών δικτύου σωλήνων, πυροσβεστικών φωλιών και sprinklers.

Η συντήρηση του Πυροσβεστικού Συγκροτήματος θα πραγματοποιείται δύο φορές ανά έτος και θα ενημερώνεται σχετικά και το βιβλίο της Πυροσβεστικής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

B xiii) Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος:

1. Ηλεκτρολογικός πίνακας ισχύος & αυτοματισμού

- Έλεγχος τάσης και διαδοχής φάσεων (με εξωτερικό βολτόμετρο & φασίμετρο)
- Οπτικός έλεγχος καλωδιώσεων και ρελέ
- Οπτικός έλεγχος ασφαλειών και διακοπών
- Έλεγχος μόνωσης καλωδίων
- Έλεγχος καλής λειτουργίας αυτοματισμού

2. Πετρελαιοκινητήρας

- Έλεγχος λαδιών πετρελαιοκινητήρα (αλλαγή κάθε δύο έτη)
- Έλεγχος φίλτρου καυσίμου (αλλαγή κάθε έτος)
- Έλεγχος φίλτρου λαδιού (αλλαγή κάθε δύο έτη)
- Έλεγχος – καθαρισμός φίλτρου αέρα (αλλαγή κάθε πέντε έτη)
- Έλεγχος ιμάντα πετρελαιοκινητήρα (αλλαγή κάθε πέντε έτη)
- Έλεγχος διαρροών
- Καθαρισμός πτερυγίων ανεμιστήρα ψύξης πετρελαιοκινητήρα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

- Εκκίνηση και δοκιμαστική λειτουργία του πετρελαιοκινητήρα (εν κενό) για τουλάχιστον 10 λεπτά.
- Παρακολούθηση και καταγραφή θερμοκρασιών λαδιού και ψυκτικού υγρού.
- Οπτικός έλεγχος ποιότητας καυσαερίων.
- Έλεγχος και εκτίμηση τρόπου λειτουργίας κινητήρα (ρυθμική λειτουργία, σταθερές στροφές κλπ.)
- Έλεγχος μπαταρίας - μέτρηση τάσης υπό φορτίο (αλλαγή κάθε δύο έτη)
- Έλεγχος φορτιστή μπαταρίας (μέτρηση τάσεως φόρτισης)
- Παύση λειτουργίας πετρελαιοκινητήρα διακόπτοντας την παροχή πετρελαίου.

3. Γενικά

- Έλεγχος διαρροών συγκροτήματος
- Δοκιμαστική εκκίνηση Η/Ζ

Η συντήρηση του Ηλεκτροπαραγωγού Ζεύγους θα πραγματοποιείται δύο φορές ανά έτος.

Στις εργασίες τακτικής συντήρησης περιλαμβάνονται και τα σχετικά με αυτή απαιτούμενα αναλώσιμα (όπως λάδια, λιπαντικά, φίλτρα, μπαταρίες, διάφορα ανταλλακτικά κλπ) τα οποία επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και περιλαμβάνονται στην προσφορά του (βλ. Πίν. Α του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς).

Η Α.Μ. μπορεί να τροποποιήσει τα παραπάνω προγράμματα εργασιών τακτικής συντήρησης, εφόσον αυτό καταστεί αναγκαίο κατά τη διαδικασία εξέλιξης των εργασιών και κατόπιν συνεννόησης με τον Ανάδοχο.

Γ) Τεχνική περιγραφή εργασιών έκτακτης συντήρησης - επισκευής βλαβών

Εφόσον προκύπτει ανάγκη έκτακτης συντήρησης κάποιας εγκατάστασης, συνεπεία βλάβης ή άλλης αιτίας, η Α.Μ. θα ενημερώνει σχετικά τον Ανάδοχο, ο οποίος οφείλει να ανταποκρίνεται εντός 24 ωρών από τη σχετική ειδοποίηση, για την αντιμετώπισή της. Ο Ανάδοχος θα προχωρά σε εκτίμηση της βλάβης και θα ενημερώνει γραπτώς τον αρμόδιο διαχειριστή της σύμβασης τόσο για το εύρος της (τεχνική εκτίμηση) όσο και για το συνολικό (εργατικά και υλικά - ανταλλακτικά) εκτιμώμενο κόστος επισκευής αυτής. Ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή της βλάβης μόνον κατόπιν της σχετικής έγγραφης έγκρισης της Α.Μ.

Για τις έκτακτες κλήσεις - επισκέψεις που τυχόν απαιτηθούν η αποζημίωση για την εργασία θα γίνεται βάση της προσφερόμενης τιμής του ωριαίου κόστους εργασίας (βλ. Πίν. Β1 της Οικονομικής Προσφοράς) και για τα ανταλλακτικά / αναλώσιμα κατόπιν εφαρμογής της προσφερόμενης έκπτωσης επί των αντίστοιχων τιμών τιμοκαταλόγου του Αναδόχου (βλ. Πίν. Β2 της Οικονομική Προσφοράς).

Δ) Λοιποί όροι - Ασφάλεια εργασιών

1. Όλες οι εργασίες συντήρησης θα εκτελούνται από εξειδικευμένο κι έμπειρο προσωπικό του Αναδόχου, αποκλειστικά με ίδιο εξοπλισμό. Το τεχνικό προσωπικό του Αναδόχου (τεχνίτες, εργοδηγοί) που συμμετέχει στις εργασίες πρέπει να κατέχει όλες τις επαγγελματικές άδειες που απαιτούνται από τη Νομοθεσία.
2. Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται υπό την επίβλεψη των αρμοδίων της Α.Μ. Οι εργασίες του Αναδόχου θα πραγματοποιούνται τις εργάσιμες ημέρες (Δευτ. -

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Παρ.) και ώρες 08:00 π.μ. - 16:00 μ.μ. εκτός από τη συντήρηση των “FCU” & “Split Unit” που θα πραγματοποιείται εντός Σαββατοκύριακου.

3. Ο Ανάδοχος κατά τις εργασίες συντήρησης, εφόσον απαιτείται, θα πρέπει απαραίτητα να χρησιμοποιεί για την επισκευή ανταλλακτικά ή/και αναλώσιμα των εργοστασίων κατασκευής των μηχανημάτων ή των εγκαταστάσεων. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό τα ανταλλακτικά ή/και αναλώσιμα που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι εφάμιλλα στην ποιότητα, πιστοποιημένα και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει απαραίτητα να τυγχάνουν της εγκρίσεως της αρμόδιας υπηρεσίας. Η προμήθεια, προσκόμιση και αντικατάσταση των ανταλλακτικών θα γίνεται από τον Ανάδοχο.
4. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και ανεπιφύλακτα υπεύθυνος έναντι της Α.Μ. να εξασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι (προσωπικό Αναδόχου, προμηθευτές, αυτοαπασχολούμενοι) και οι τρίτοι (εργαζόμενοι της Α.Μ., πολίτες), κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, θα συμμορφώνονται από κάθε άποψη με την ισχύουσα νομοθεσία, τη σύμβαση, τις διατάξεις και τους κανονισμούς καθώς και με τους κανονισμούς που ορίζει η Α.Μ. που αφορούν στην ασφάλεια, υγεία και πυρασφάλεια. Όπου δεν υπάρχει κατάλληλος Ελληνικός Νόμος ή Νόμος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα εφαρμόζεται η τρέχουσα καλύτερη πρακτική.
5. Η Α.Μ. δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος που θα συμβεί σε εργαζόμενους του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος ή ζημίας σε υλικά αγαθά τρίτου, που προκλήθηκε από τις δικές του δραστηριότητες ή παραλείψεις του. Τυχόν απώλειες, ζημίες ή βλάβες που θα προκληθούν στους χώρους ή/και στις εγκαταστάσεις κατά τη διάρκεια των εργασιών της σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο αυτόν.
6. Σε περίπτωση που παρουσιαστούν ελαττώματα - κακοτεχνίες ή ελλείψεις στο αντικείμενο της σύμβασης, έστω και μετά την παραλαβή των εργασιών, τότε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα ενημερωθεί αμέσως και οφείλει να προβεί σε άμεση αποκατάσταση των ελαττωμάτων - κακοτεχνιών ή ελλείψεων με δικά του μέσα χωρίς πρόσθετη αποζημίωση.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων καθώς και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ (Δ)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο υπογράφων
ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία:

.....
δηλώνω και προσφέρω τα παρακάτω:

α) Η Εταιρεία που εκπροσωπώ, προκειμένου να διαμορφώσει την Οικονομική Προσφορά της για το διαγωνισμό «Συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων στα κτίρια γραφείων της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.» που διενεργείται από την ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. (Διαγωνισμός **RFP - 340 / 18**) έχει μελετήσει και έχει πλήρη γνώση των τευχών του διαγωνισμού τα οποία και αποδέχεται ανεπιφύλακτα, έχει επισκεφτεί τους χώρους στους οποίους θα δραστηριοποιηθεί, έχει ελέγξει και γνωρίζει καλά όλα τα στοιχεία και τις ειδικές συνθήκες που μπορούν να επηρεάσουν το αντικείμενο της σύμβασης κι έχει λάβει υπ' όψιν της όλα τα προαναφερόμενα στη διαμόρφωση της προσφοράς της.

β) Στην τιμή της Οικονομικής μας Προσφοράς περιλαμβάνεται το κόστος όλων ανεξαιρέτως των ζητούμενων εργασιών - υπηρεσιών & υλικών, πλήρως και ορθώς ολοκληρωμένων σύμφωνα με τους όρους, την τεχνική περιγραφή και τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη και στα συνημμένα παραρτήματα αυτής. Επιπλέον περιλαμβάνονται ή αμοιβή και το κέρδος του αναδόχου, και των συνεργατών του, καθώς και οι πάσης φύσεως μισθολογικές ή άλλες δαπάνες σχετικές με το απασχολούμενο προσωπικό και των συναφών δαπανών για ασφαλιστικές εισφορές και εν γένει εργοδοτικές υποχρεώσεις. Επίσης περιλαμβάνονται οι δαπάνες ασφάλισης, οι κάθε είδους φορολογικές ή άλλες επιβαρύνσεις και κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου και γενικά κάθε δαπάνη, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά, που είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η Α.Μ. βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Α

Υπηρεσίες προληπτικής / προγραμματισμένης συντήρησης

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (€ χωρίς Φ,Π.Α.)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (€ χωρίς Φ,Π.Α.)
ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ & ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ. ΠΛΗΝ ΤΟΥ ΥΠΟΓΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ & ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ)	6.000,00	
ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΥΠΟΓΕΙΟ ΧΩΡΟ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ ΤΗΣ Α.Μ. (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ & ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ)	500,00	
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (€ χωρίς Φ,Π.Α.) (Κόστος α)		
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ για 3 ΕΤΗ (€ χωρίς Φ,Π.Α.) (ΚΟΣΤΟΣ Α = Κόστος α x 3)		

ΠΙΝΑΚΑΣ Β1

Εργασία έκτακτης συντήρησης - αποκατάστασης βλαβών

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΩΡΕΣ κατ' ΈΤΟΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (€ χωρίς Φ,Π.Α.)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (€ χωρίς Φ,Π.Α.)
		(α)	(β)	(γ)=(α)*(β)
ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ & ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ. ΠΛΗΝ ΤΟΥ ΥΠΟΓΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ	3.600,00 €	90		
ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΣΤΟΝ ΥΠΟΓΕΙΟ ΧΩΡΟ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ ΤΗΣ Α.Μ.	280,00 €	7		
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (€ χωρίς Φ,Π.Α.) (Κόστος β1)				
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ για 3 ΕΤΗ (€ χωρίς Φ,Π.Α.) (ΚΟΣΤΟΣ Β1 = Κόστος β1 x 3)				

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ Β2

Ανταλλακτικά / αναλώσιμα έκτακτης συντήρησης - αποκατάστασης βλαβών

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (€ χωρίς Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΕΚΠΤΩΣΗ (%) ΕΠΙ ΤΗΣ ΑΞΙΑΣ ΤΩΝ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΚΠΤΩΣΗ (€ χωρίς Φ.Π.Α.)
	(α)	(β)	(γ) = α - (α*β/100)
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ & ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ. ΠΛΗΝ ΤΟΥ ΥΠΟΓΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ	2.400,00 €		
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΣΤΟΝ ΥΠΟΓΕΙΟ ΧΩΡΟ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ	220,00 €		
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ (€ χωρίς Φ.Π.Α.) (Κόστος β2)			
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ για 3 ΕΤΗ (€ χωρίς Φ.Π.Α.) (ΚΟΣΤΟΣ Β2 = Κόστος β2 x 3)			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ για 3 ΕΤΗ (€ χωρίς Φ.Π.Α.) (ΚΟΣΤΟΣ Β = ΚΟΣΤΟΣ Β1 + ΚΟΣΤΟΣ Β2)			

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ & ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ Α.Μ. για 3 ΕΤΗ (€ χωρίς Φ.Π.Α.) (ΚΟΣΤΟΣ Γ = ΚΟΣΤΟΣ Α + ΚΟΣΤΟΣ Β)	
--	--

Σημείωση: Τόσο το ποσό της συνολικής εκτιμώμενης ετήσιας δαπάνης για την έκτακτη συντήρηση - αποκατάσταση βλαβών (6.500,00€) όσο και ο επιμερισμός αυτού σε: α) εργασία (3.880,00 €, βλ. Πιν. Β1) και β) ανταλλακτικά - λοιπά υλικά (2.620,00 €, βλ. Πιν. Β2), είναι ενδεικτικά και δεν αποτελεί δέσμευση για την Α.Μ. η πλήρης ανάλωσή τους κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Η σχετική απορρόφηση θα γίνεται ανάλογα με τις απαιτήσεις των εκάστοτε αναγκών λόγω βλαβών που τυχόν θα παρουσιαστούν.

Υπογραφή νομίμου εκπροσώπου:

Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος:

Ιδιότητα υπογράφοντος:

Ημερομηνία:

Σφραγίδα :